

Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de Nota van Inlichtingen behorend bij de offerteaanvraag Inhuurdesk gemeente Almere, met ons kenmerk IA2019.02.09

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota zoals de houder(s) van de offerteaanvraag de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

Mochten er ondanks de zorgvuldig gegeven antwoorden toch nog belangrijke vragen zijn, dan dient de houder van de offerteaanvraag de gemeente hiervan zo spoedig, doch uiterlijk 14 september 2021 via TenderNed op de hoogte te stellen.

De gemeente Almere zal de gestelde vragen die na het uitkomen van deze Nota binnenkomen, beoordelen op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, worden de vragen alsnog beantwoord middels een tweede Nota van Inlichtingen.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is d.d.7 september 2021 gepubliceerd op TenderNed.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Contract	Aansprakelijkheid	<p>In artikel 23 is een beperking van de aansprakelijkheid opgenomen tav verplichtingen uit de overeenkomst. Deze beperking legt Opdrachtnemer door richting haar leveranciers (waaronder zzp'ers). Deze leveranciers hebben behoefte aan één duidelijke afspraak tav aansprakelijkheid. De manier waarop artikel 23.2 en 23.3 nu zijn geformuleerd, brengt wat onduidelijkheid. Het is namelijk niet duidelijk wanneer sprake is van een 'duurovereenkomst'. Bent u bereid om het eerste gedeelte van art. 23.2 (opsomming van directe schade kan intact blijven) als volgt te wijzigen:</p> <p>"De in lid 1 bedoelde aansprakelijkheid is, tenzij gelet op de aard en omvang van de Prestatie anders overeengekomen, beperkt tot directe schade en tot een bedrag van € 500.000 per gebeurtenis, zulks met een maximum van € 1.000.000 per jaar bij een eenmalige opdracht en van € 1.000.000 per jaar ingeval van een duurovereenkomst.</p>	<p>Uw vraag is voor ons niet geheel duidelijk. Het tekstvoorstel m.b.t. 23 lid 2 is namelijk identiek aan de bepaling in de AIV. Artikel 23 lid 2 zal dan ook niet gewijzigd worden.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Contract	Aansprakelijkheid	<p>En artikel 23.3 als volgt: "De in lid 2 van dit artikel genoemde beperking van de aansprakelijkheid is niet van toepassing in geval van opzet of bewuste roekeloosheid. In dat geval geldt een ongelimiteerde aansprakelijkheid."</p> <p>Is dit akkoord voor u? Dit betekent dat de overige omstandigheden uit artikel 23.3 niet genoemd worden als een schadegeval waarin de beperking van de aansprakelijkheid hoger geldt. Dit geeft onze leveranciers een evenwichtige beperking van de aansprakelijkheid dat in lijn is met de verplichtingen die voortvloeien uit een nadere overeenkomst.</p>	<p>Dit voorstel is niet akkoord. Vanwege de brede scope en grote omvang van deze opdracht kan niet worden uitgesloten dat een van de andere genoemde omstandigheden zich kan voordoen bij uitvoering van de opdracht. Ook in deze situaties achten wij de aansprakelijkheid passend.</p> <p>Daarnaast is ongelimiteerde aansprakelijkheid niet toegestaan op basis van artikel 3.9D van de Gids Proportionaliteit.</p>
2	Contract	Artikel 18 lid 6, 7 en 8	<p>Artikel 18 lid 6, 7 en 8 zijn niet van toepassing op de dienstverlening van Opdrachtnemer en tevens niet op de dienstverlening van ingehuurde externen. Bent u bereid deze bepalingen buiten toepassing te verklaren, zodat Opdrachtnemer geen discussies hierover hoeft te voeren met haar leveranciers?</p>	<p>Hiertoe zijn wij bereid. De AIV is per definitie een set voorwaarden die geschreven is voor een breder toepassingsgebied. Het kan zo zijn dat in een specifiek geval bepaalde bepalingen niet van toepassing zouden zijn. Zie artikel 14 van de gewijzigde concept overeenkomst.</p> <p>Zie ook antwoord 70.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
3	Contract	Artikel 7.2	Kunt u toelichten wat u van Opdrachtnemer verwacht ten aanzien van artikel 7.2 van de inkoopvoorwaarden in het kader van de Raamovereenkomst Inhuurdesk?	Ingevolge artikel 7.2 dient Opdrachtnemer desgevraagd te melden welke zekerheden hij heeft gesteld met betrekking tot bijvoorbeeld het betalen van sociale premies en belastingen. Als voorbeeld verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 8 inzake de G-rekening.
4	Contract	Boete	In art. 5.6 is een boete opgenomen "tot maximaal de hoogte van de Opdracht". Wij begrijpen dat u nakoming van dit artikel belangrijk acht. Wij leggen deze bepaling ook standaard door richting onze leveranciers. Als Opdrachtgever schade lijdt als gevolg van niet-nakoming van dit artikel, dan kan Opdrachtgever deze schade ook verhalen. Het opleggen van een boete is in dat geval niet nodig. Ook is niet duidelijk wat moet worden verstaan onder de definitie van 'Opdracht'. Om te voorkomen dat wij in ingewikkelde discussies komen met leveranciers; bent u bereid dit artikel buiten toepassing te verklaren? Zo niet; kunt u uitleggen wat moet worden verstaan onder de definitie van 'Opdracht'?	Gezien de grootte en het belang van deze opdracht wenst de Gemeente de rechtmatigheid optimaal te borgen. Om die reden is artikel 5 van essentieel belang. De Gemeente acht het derhalve niet opportuun om de boetebepaling te schrappen. Met betrekking tot de vraag "Wat is de definitie van een Opdracht" is het antwoord: voor Opdrachtnemer is dit de Raamovereenkomst, voor Toeleveranciers is dit de Nadere overeenkomst. Daarnaast willen wij u erop wijzen dat enkel in het geval de schade hoger is dan de boete er sprake zal zijn van het verhaal van de schade, middels een schadevergoeding.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
5	Contract	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, D. Dossier, Eis D6, pag. 29	U geeft aan dat u het recht heeft om op elk gewenst moment te controleren of dossiers juist en volledig zijn en/of controles zijn uitgevoerd door Opdrachtnemer. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in dat kader zijn (ongelimiteerde) audits/controles bezwaarlijk. Tevens wordt Gegadigde in het kader van de NEN-4400 certificering periodiek gecontroleerd op het nakomen van wet- en regelgeving aangaande juiste beloning en arbeidsvoorwaarden. Bij niet nakomen wordt het certificaat niet verlengd.	
5	Contract	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, D. Dossier, Eis D6, pag. 29	Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever alleen van haar controlerecht gebruik maakt in het geval van gerede twijfel aan de juistheid/volledigheid van de dossiers en nadat Opdrachtnemer in de gelegenheid is gesteld om anderszins opheldering te verstrekken. Daarnaast dienen uiteraard privacyregels in acht genomen te worden. Onderschrijft u deze zienswijze juist? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet en kunt u daarbij nader toelichten hoe	Met de aanbesteding van de Inhuurdesk ambiëren wij een verbreding van de marktwerking en de inrichting van open en transparante werkprocessen waarin de beste passende inhuurkandidaten tegen concurrerende en marktconforme tarieven worden geselecteerd. Het is onze wens dat het strategisch partnerschap van Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gebaseerd op onderling vertrouwen. Echter, in het kader van open en transparante werkprocessen achten wij het opportuun dat de mogelijkheid bestaat om, zoals bedoeld in eis D.6 op pagina 29 van de offerte-aanvraag en artikel 5 van de algemene Inkoopvoorwaarden, controles uit te voeren, uiteraard binnen de kaders van wet- en regelgeving (zoals de AVG).

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			Opdrachtgever in de praktijk met haar controlerecht omgaat?	Gezien het belang dat wij hechten aan transparante werkprocessen en de mogelijkheid om deze te toetsen, vinden wij het niet wenselijk om aan deze controles nadere voorwaarden te stellen, c.q. de mogelijkheid om deze controles te initiëren in te perken. Onze verwachting is dat in de praktijk (onaangekondigde) controles alleen dan worden uitgevoerd als er feiten en omstandigheden zijn die daar aanleiding toe geven.
6	Contract	Financiering	Opdrachtnemer heeft een zogenaamde 'asset based financieringsconstructie'. In dat kader dient Opdrachtnemer de mogelijkheid te hebben om rechten voortvloeiend uit de overeenkomst over te dragen. Artikel 7.1 lijkt een belemmering te zijn voor Opdrachtnemer in dit kader. Bent u bereid om navolgende bepaling in de Raamovereenkomst op te nemen zodat Opdrachtnemer in staat is om de Overeenkomst in haar financieringslijn te brengen.	Hiermee gaan wij niet akkoord. Artikel 7 biedt geen harde belemmering voor het overdragen van rechten/verplichtingen, doch stelt daar bepaalde voorwaarden aan. Ook vanuit aanbestedingsrechtelijk perspectief is dit nodig. Uw voorstel wordt derhalve niet overgenomen. Zie ook antwoord 12.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
6	Contract	Financiering	Indien u aanvullende informatie wil ontvangen tav deze financieringsconstructie, dan is Opdrachtnemer uiteraard bereid om deze na evt gunning te geven: "Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Almere (2018) is het Opdrachtnemer wel toegestaan om aanspraken/vorderingen voortvloeiende uit de Overeenkomsten over te dragen aan derde(n) en (ii) om beperkte rechten te vestigen (waaronder begrepen een pandrecht) op aanspraken/vorderingen die Opdrachtnemer heeft op Opdrachtgever."?	
7	Contract	Geheimhoudingsverklaring	In artikel 24.4 wordt gesproken over een geheimhoudingsverklaring. Kunt u aangeven of de professionals inderdaad een separate geheimhoudingsverklaring moeten ondertekenen? Zo ja, kunt u deze publiceren voor de deadline van de tweede ronde zodat wij hier nog evt vragen over kunnen stellen?	Ja, dit is het geval. In de bijlage 20200611 Integriteits- en geheimhoudingsverklaring vindt u de tekst van de geheimhoudingsverklaring die nieuwe medewerkers (vast en inhuur) moeten accorderen tijdens de onboarding.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
8	Contract	G-rekening	In artikel 4.7 is opgenomen dat Opdrachtnemer een G-rekening als bedoeld in de Invorderingswet ter beschikking te stellen. Een G-rekening is bedoeld voor afdracht van loonbelasting en premies van werknemers in loondienst en daarmee het voorkomen van inleners-/ketenaansprakelijkheid. Het is daarom niet voor ons als intermediair van belang aangezien wij geen eigen medewerkers leveren, maar wel voor onze leveranciers. Kunt u bevestigen dat deze bepaling ziet op onze leveranciers en dat wij ervoor zorg dienen te dragen dat wij afstorten op de G-rekening van onze leveranciers?	Dat is juist. Artikel 4.7 van onze inkoopvoorwaarden moet in de context van deze aanbesteding worden begrepen als de verplichting dat Opdrachtnemer zorg draagt voor het afstorten van een percentage van door Opdrachtgever betaalde factuurbedragen op de G-rekening van de door Opdrachtnemer gecontracteerde Toeleveranciers van inhuurkrachten en tevens dat Opdrachtnemer daartoe met deze Toeleveranciers overeenkomt dat zij hiervoor een G-rekening beschikbaar stellen. Met betrekking tot Toeleveranciers die van de Belastingdienst een beschikking hebben gekregen waarmee toestemming wordt verleend voor een alternatief voor de G-rekening, dient Opdrachtnemer de geldigheid van de beschikking te verifiëren. Tevens dient Opdrachtnemer er zorg voor te dragen dat, vóór afloop van de geldigheid van de beschikking, deze door de Toeleverancier wordt verlengd danwel dat de Toeleverancier alsnog een G-rekening beschikbaar stelt.
9	Contract	Modelovereenkomst	In artikel 5.1 van de 'Modelovereenkomst Zelfstandige Verwerkingsverantwoordelijken' is opgenomen dat een datalek uiterlijk binnen 24 uur gemeld moet worden. Het kan in sommige gevallen voorkomen dat een melding binnen 24 uur niet lukt omdat de feiten nog boven tafel moeten komen en/of een medewerker de melding intern te laat doet. Bent u bereid om aan deze bepaling toe te voegen na	Wij gaan akkoord met uw voorstel. Zie bijlage Gewijzigde Model Overeenkomst Zelfstandige Verwerkingsverantwoordelijken 1.0.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			de tekst “maar uiterlijk binnen 24 uur” “tenzij redelijkerwijs niet mogelijk, in welke geval de Partij de melding wel zo snel mogelijk zal doen”?	
10	Contract	Modelovereenkomst	In de ‘Modelovereenkomst Zelfstandige Verwerkingsverantwoordelijken’ is in artikel 4.2 een geheimhoudingsplicht opgenomen voor partijen. Hierin staat; “Partijen moeten Persoonsgegevens waarmee zij werken geheimhouden”. Deze plicht geldt zelfs na einde van de Overeenkomst (zie art. 6.2). Wij verwerken persoonsgegevens van de externe professionals die tijdelijk bij de Gemeente gaan werken. Deze gegevens verwerken wij voor onze eigen doeleinden, en we kunnen de professionals ook eventueel inzetten bij andere opdrachtgevers van ons. Het geheimhouden van de persoonsgegevens is dus een verplichting waar wij niet aan kunnen voldoen. Bent u bereid om deze bepalingen (4.2 en 6.2) buiten toepassing te verklaren? Zo niet, kunt u dan toelichten waarom u het logisch en	Wij zijn bereid om artikel 4.2 als volgt aan te passen: Partijen moeten persoonsgegevens waarmee zij werken geheimhouden, tenzij gegevensuitwisseling in het kader van de dienstverlening van Partijen noodzakelijk is. Zie bijlage Gewijzigde Model Overeenkomst Zelfstandige Verwerkingsverantwoordelijken 1.0.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			noodzakelijk vindt voor partijen om de persoonsgegevens geheim te houden?	
11	Contract	MSP-dienstverlening	Artikel 13 t/m 15 van de inkoopvoorwaarden zijn niet van toepassing op de MSP-dienstverlening van Opdrachtnemer. Om verwarring te voorkomen; bent u bereid dit artikel buiten toepassing te verklaren?	Hiertoe zijn wij bereid. Dit zal in een separaat artikel in de raamovereenkomst worden opgenomen Zie ook antwoord 2 en 70.
12	Contract	Onderaannemers	In artikel 7.1 staat dat het Opdrachtnemer slechts is toegestaan om onderaannemers in te schakelen nadat Opdrachtgever hiervoor schriftelijke toestemming heeft gegeven. Voor de uitvoering van iedere Nadere Overeenkomst maakt Opdrachtnemer altijd gebruik van diensten van derden; namelijk de leveranciers die medewerkers aan ons ter beschikking stellen of de zzp'ers met wie wij een overeenkomst sluiten. Bent u bereid om de toestemming voor het gebruik van diensten van leveranciers bij voorbaat te verlenen in de Raamovereenkomst?	Nee, de bepaling blijft ongewijzigd. Ter nadere toelichting: in de context van deze aanbesteding zijn er twee vormen van betrokkenheid door derden. Hiervoor geldt het volgende: <ul style="list-style-type: none"> • Voor het contracteren van een nieuwe Toeleverancier (met uitzondering van ZZP-ers) dient u voorafgaande schriftelijke toestemming te verkrijgen van de contractmanager. Dit geldt als onderaanneming. • De uitvoering van werkzaamheden door een inhuurkracht of ZZP-er dient middels de Nadere overeenkomst schriftelijk te worden geaccordeerd door de inhurend manager. Zie ook antwoord 6.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
13	Contract	Ontbinding	In artikel 24.7 is een onmiddellijke ontbindingsmogelijkheid opgenomen voor de Gemeente bij overschrijding van het bepaalde in dit artikel. Het onmiddellijk kunnen ontbinden is een zwaar rechtsmiddel. Bent u bereid om aan de eerste zin toe te voegen: "indien door de overtreding de belangen van de Gemeente ernstig zijn benadeeld."?	Hiertoe zijn wij niet bereid. Artikel 24, lid 7 bevat de <i>mogelijkheid</i> tot ontbinding. Dit houdt in dat de Gemeente per geval zal bezien of zij van die mogelijkheid gebruik wenst te maken. Uiteraard gebeurt dit met inachtneming van de omstandigheden van het geval en houdt de Gemeente de redelijk- en billijkheid alsmede de proportionaliteit in het oog.
14	Contract	Opschortingsrecht	Artikel 9.6 bevat een opschortingsrecht tav betaling van facturen. De Gemeente kan hier snel een beroep op doen omdat er staat "indien zij van mening is dat de verrichte Prestatie niet aan de Overeenkomst beantwoordt ..." Bent u bereid om deze zin als volgt aan te passen: "indien de Prestatie, zelfs na het ontvangen van een schriftelijke ingebrekestelling waarin Opdrachtnemer de mogelijkheid is geboden om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, niet beantwoordt aan de Overeenkomst en/of gebreken vertoont."?	De in artikel 9.6 beschreven opschorting van betaling betreft alleen een <u>uitstel</u> van betaling van een factuur, bijvoorbeeld omdat de factuur onjuist is opgesteld of omdat de overeengekomen verplichtingen nog niet volledig zijn voldaan. Veelal kan deze vrij snel worden hersteld, waarna de betaling alsnog doorgang kan vinden. Een schriftelijke ingebrekestelling is een zwaarder juridisch drukmiddel. Deze komt pas in een volgende fase van escalatie aan bod, als opschorting van betaling nog niet heeft geleid tot een passende oplossing. Met de door vraagsteller voorgestelde aanvulling zou bij elke onvolkomen factuur een schriftelijke ingebrekestelling moeten volgen. Dit vinden wij niet wenselijk en ook niet passend bij het door ons gewenste strategisch partnerschap. De voorgestelde aanpassingen nemen wij derhalve niet over. Wel is het zo dat bij toepassing van artikel 9.6 en opschorting van betaling wij als Opdrachtnemer uiteraard gehouden zijn om dit terstond mondeling of schriftelijk te melden.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
15	Contract	Opzegging	Kunt u aangeven wat de bepaling is omtrent (tussentijdse) opzegging van een nadere overeenkomst?	Voor de (tussentijdse) opzegging van een Nadere overeenkomst zijn voor de door Opdrachtnemer gecontracteerde Toeleveranciers onverkort de bepalingen van toepassing onder paragraaf 25 "Ontbinding" van onze Algemene inkoopvoorwaarden.
16	Contract	Tarieven	In artikel 3.4 is bepaald dat bij vervanging, de tarieven ongewijzigd blijven. Door marktontwikkelingen en bijvoorbeeld de urgentie van een vervanging kan het tarief van de oorspronkelijke kandidaat niet (meer) marktconform zijn - om deze reden stellen wij voor om aan artikel 3.4 navolgende passage toe te voegen: " tenzij dat redelijkerwijs niet mogelijk blijkt." Is Opdrachtgever daartoe bereid?	Nee, daar zijn wij niet toe bereid. Uitgangspunt is dat de tarieven van geleverde kandidaten passen in de bandbreedte van het tarievenboek en daarmee per definitie marktconform zijn.
17	Inhoud	Aanbestedingsleidraad pagina 18 financiële eisen	"De opdrachtnemer brengt de kosten van de dienstverlening en de kosten van de via inhuurdeskmedewerkers integraal bij de opdrachtgever in rekening met één maandelijks totaalfactuur via e-facturering." Bedoelt aanbestedende dienst hierbij het uurtarief van de professional plus de opslag van de dienstverlening, of bedoelt u hiermee dat de bemensing van de inhuurdesk apart gefactureerd	Hiermee bedoelen we het uurtarief van de professional plus de opslag van de dienstverlening. Zoals nader uitgewerkt in de eisen onder A. Prijs op pagina 26 dienen alle kosten van de dienstverlening, inclusief de kosten van de bemensing van de inhuurdesk, verdisconteerd te worden in de Opslag.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			dient te worden en dus niet onderdeel is van de MSP opslag?	
18	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.2	Wenst gemeente Almere dat het gehele inhuurproces in het VMS van de Inschrijvende partij plaatsvindt, of wenst u Profit te gebruiken bij bijvoorbeeld het aanvragen van inhuur.	Opdrachtgever geeft er de voorkeur aan dat het inhuurproces sluitend en volledig wordt geadmistreerd in de VMS van Opdrachtnemer. In aanvulling daarop, zoals beschreven in paragraaf 4.2 van de Aanbestedingsleidraad, wil de Gemeente dat Opdrachtnemer zorgt voor alle andere noodzakelijke administratieve handelingen, met als doel om inhurende managers optimaal te ontzorgen. Zo is het bijvoorbeeld nodig om inhuurkrachten (ook) te registreren in Profit om inhuurkrachten fysiek en digitaal toegang te geven tot gemeentelijke systemen en faciliteiten (toegangskey, e-mail, software-autorisaties, etc.). Opdrachtgever wil dat Opdrachtnemer deze registratie in Profit verzorgt.
19	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.2 financiële eisen	Kunt u aangeven of de opgegeven geraamde kosten (voor het te schrijven businessplan) totaalkosten betreffen of kosten per contractjaar?	De Opdrachtnemer garandeert dat de Dienstverlening tenminste kostenneutraal wordt uitgevoerd. Dit dient elke Inschrijver te onderbouwen met een businessplan op hoofdlijnen voor de totale contractperiode (exclusief verlengingsperioden). In het businessplan wordt uitgewerkt hoe de kosten van de Dienstverlening van de Inhuurdesk worden terugverdiend door onder meer scherpere inhuurtarieven, reductie van het inhuurvolumen, terugbrengen van doorleenconstructies (doorleenketens en kickbackfees) en kostenbesparingen als gevolg van het in dienst nemen van Inhuurmedewerkers. De interne kosten van de Opdrachtgever die terugverdiend moeten worden betreffen:



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				<p>a) de facilitaire kosten van de fysieke inrichting van een inhuurdesk op het stadhuis bij de afdeling HRM, geraamd op € 33.000 per jaar (zie pagina 18, onder "Financiële eisen, eerste bullet) en</p> <p>b) de kosten van een fulltime (1 fte) Contractmanager, geraamd op € 92.000 per jaar (zie pagina 18, onder "Financiële eisen, eerste bullet) en</p> <p>c) de kosten van de door Opdrachtnemer in rekening gebrachte opslag op de uurtarieven van Inhuurmedewerkers (zoals bedoeld in eis C,2 op pagina 28.</p> <p>Het businessplan dient bij inschrijving te worden geupload.</p> <p>Met het businessplan willen wij voor de voorlopige gunning inzicht krijgen of Inschrijver aan de eisen hieromtrent voldoet. Als uw businessplan niet de drie hierboven genoemde kostencomponenten bevat, voldoet u niet aan de hieromtrent gestelde eisen en moeten wij uw aanbieding terzijde leggen. De gemeente zal wel eerst de zienswijze van de desbetreffende Inschrijver opvragen alvorens wordt overgegaan tot terzijdelegging.</p>
20	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.2, pagina 19	Aanbestedende dienst heeft het hier over een overnametermijn van 1.404 uur voor detacheringen. De term detacheren is niet gedefinieerd in de wet, kan Opdrachtgever deze term definiëren nu hij op meerdere manieren te interpreteren is?	Van "detacheren" is in de context van deze aanbesteding sprake als een Toeleverancier flexkrachten ter beschikking stelt aan Opdrachtgever, waarvoor Opdrachtnemer de werving & selectie heeft verricht en waarbij Opdrachtgever, meer specifiek: de Inhurende manager dan wel een leidinggevende van de gemeente Almere, leiding en toezicht uitoefent. Bij detacheren gaat het om een arbeidsovereenkomst zonder uitzendbeding en is in beginsel de CAO voor uitzendkrachten van toepassing.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
21	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.2.	U stelt: De administratieve afhandeling van inhuur omvat eveneens alle noodzakelijke administratie in gemeentelijke systemen. Doelt u hiermee op intern onboarden en ofboarden en zo ja, kunt u concreet toelichten welke administratieve handelingen dit betreft en in welke systemen dit plaatsvindt? Is het mogelijk om deze handelingen op afstand uit te voeren of dient de inhuurdeskmedewerker hiervoor fysiek op locatie te zijn om toegang te hebben tot de gemeentelijke systemen?	<p>Zie het antwoord op vraag 18.</p> <p>In aanvulling hierop: de bedoelde administratieve handelingen hebben hoofdzakelijk betrekking op de registratie van Inhuurmedewerkers in Profit. Deze registratie is een voorwaarde om Inhuurmedewerkers toegang te kunnen geven tot onze gemeentelijke systemen. In voorkomende gevallen moeten er voor een Inhuurmedewerker toegangsrechten of autorisaties worden aangevraagd voor het gebruik van bepaalde softwarepakketten.</p> <p>Voor de onboarding van medewerkers (met inbegrip van Inhuurmedewerkers) hebben we in Profit een geautomatiseerde workflow ingericht. Op dit punt hoeft de Inhuurdesk in principe geen administratieve handelingen te verrichten. Wel kan de Inhuurdesk een rol hebben in de offboarding van Inhuurmedewerkers. Het is mogelijk om op afstand in Profit en andere gemeentelijke systemen te werken. De medewerkers van de Inhuurdesk zullen wij daartoe voorzien van de daarvoor noodzakelijke autorisaties.</p> <p>Voor het gebruik van de gemeentelijke systemen is het niet nodig om fysiek op locatie te zijn. Dat laat onverlet dat wij in de offerte-aanvraag vragen om de Inhuurdesk fysiek vorm te geven in het stadhuis, bij de afdeling HRM. Bij de implementatie van de Raamovereenkomst maken wij afspraken met Opdrachtnemer over de feitelijke fysieke aanwezigheid van de medewerkers van de Inhuurdesk, rekening houdend met de ontwikkeling van de coronapandemie en de richtlijnen voor het werken op kantoren van het RIVM.</p>

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
22	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.3	Kunt u aangeven hoeveel contracten (ongeveer) tijdens implementatie gemigreerd worden naar de Inhuurdesk?	<p>Tot 1 januari 2022 worden 15 à 20 medewerkers van ca. 5 verschillende Toeleveranciers via een doorleenconstructie ingeleend via het raamcontract met uitzendpartner Start People. Per 1 januari dienen deze Toeleveranciers te worden gecontracteerd door de Inhuurdesk.</p> <p>Tot 1 oktober 2022 hebben wij een raamcontract met MS Staffing om in te huren via het aanbestedingsproces van "Flevoland Huurt In" (https://flevolandhuurtin.nl/). Het raamcontract met Staffing MS wordt niet verlengd. Tot oktober 2022 kunnen Inhurende managers gebruik maken van Flevoland Huurt In, maar gezien de vrij lange doorlooptijd ligt het voor dat hand dat Inhurende managers eerder zullen gaan kiezen voor de snellere dienstverlening van de Inhuurdesk. Onze Inhurende managers zijn daar overigens niet toe verplicht. Zoals aangegeven in de offerte-aanvraag zijn Inhurende managers niet verplicht om gebruik te maken van de dienstverlening van de Inhuurdesk. Er is géén sprake van 'gedwongen winkelnering' en Inhurende managers kunnen besluiten om nog steeds zelf een nieuwe Raamovereenkomst aan te besteden of (tot 1 oktober 2022) via Flevoland Huurt In te voldoen aan de aanbestedingsplicht.</p> <p>Dat gezegd hebbende, achten wij het aannemelijk dat, door een goede strategische samenwerking tussen onze Contractmanager en de Inhuurdesk, Inhurende managers ervan kunnen worden overtuigd om de contracten die in de loop van 2022 aflopen bij voorkeur onder te brengen bij de Inhuurdesk.</p> <p>Voor een overzicht zie de bijlage Raamovereenkomsten.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
23	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.6 Social Return	Wordt er voor de berekening van de totale opdrachtsom gerekend met het Contracttarief of met alleen de Opslag?	SROI wordt alleen gerekend over de opslag. Zie ook antwoorden 59, 68 en 122.
24	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 6.3.2.	Aanbestedende dienst vereist een lettertypegrootte dat in combinatie met de gewenste regelafstand relatief veel ruimte in beslag neemt. Kunt u, om volledig, kwalitatief en onderscheidend uw vragen te beantwoorden, akkoord gaan met een lettertypegrootte van minimaal 10?	Voor een goede leesbaarheid van de tekst houden wij vast aan een lettergrootte van 11 (pica)punten of meer. De regelafstand bedraagt 12 (pica)punten. Dit komt overeen met een enkele regelafstand en u kunt daarom ook er voor kiezen om de regelafstand van de tekst op 1 in te stellen. Om inschrijvende partijen meer tekstruimte te geven, hebben wij het aantal pagina's verruimd. Zie hiervoor het antwoord op vraag 49.
25	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 6.3.2.	Inschrijver vermoedt dat tikfout is ontstaan en aanbestedende dienst een regelafstand van 1,2 wenst en niet 12. Is deze aanname juist?	Zie het antwoord op vraag 24.
26	Inhoud	AIV artikel 9 lid 2. pag. 7	U schrijft dat de factuur voorzien moet zijn van een ordernummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het ordernummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
27	Inhoud	AIV artikel 9 lid 7. pag. 7	U vermeldt facturen van opdrachtnemer te kunnen verrekenen met openstaande vorderingen aan opdrachtnemer. Dit leidt tot een onoverzichtelijke situatie voor beide partijen en levert een forse administratieve belasting op voor opdrachtnemer. Bent u bereid deze eis te schrappen?	Nee, wij zijn niet bereid deze eis te schrappen. Het is bij de Gemeente gebruikelijk dat alvorens er wordt verrekend er contact wordt opgenomen met de Opdrachtnemer.
28	Inhoud	Beleidsdoelstellingen pagina 35	Social Return is al een eis in de aanbesteding. We verzoeken u deze KPI te laten vervallen.	Gezien het belang dat wij aan Social Return hechten, handhaven wij onze op pagina 35 uitgewerkte wens dat Inschrijver hierover tenminste één KPI formuleert. Wij gaan er van uit dat deze aansluit op de gevraagde uitwerking van SROI-doelstellingen.
29	Inhoud	Bijlage 'Social Return gemeente Almere 2021', pagina 44 en 45	In de bijlage van uw offerte aanvraag document zien wij 2 tabellen, namelijk: prestatietabel arbeid en prestatie tabel overig. Is het toegestaan om naast de door u genoemde prestaties ook overige maatschappelijk relevante SROI activiteiten mee te nemen in onze offerte? Zo nee, waarom niet?	Ja, dat is toegestaan. Hiervoor hebben wij het kopje maatwerk opgenomen binnen de Prestatietabel. Dit gaat echter wel altijd in overleg met het Coördinatiepunt Social Return.
30	Inhoud	Bijlage Technische Bekwaamheid	Bij punt 8 dient de naam en het adres van samenwerkingspartner(s) worden genoemd. Inschrijver maakt geen gebruik van samenwerkingspartners. Kunt u bevestigen dat Inschrijver dit	Ja, dat kunnen we bevestigen.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			invulveld mag leeglaten? Zo nee, wat wenst u hier terug te lezen?	
31	Inhoud	Bijlage Technische Bekwaamheid	Kunt u aangeven wat vermeld dient te worden bij punt 7: Data?	De periode (begin en einddatums) waarin Opdrachtnemer de dienstverlening bij de referent heeft uitgevoerd.
32	Inhoud	Doelstellingen pagina 16	<p>a. Inschrijver wenst graag een gelijk speedveld. Yacht heeft uitvoerig uw organisatie kunnen analyseren en is tevens mogelijk opdrachtnemer van deze aanbesteding. Deze positie maakt dat Yacht (of een van haar concernrelaties) gerichter en beter kan inschrijven. Hoe kijkt u hier tegenaan?</p> <p>b. Kunt u garanderen dat Yacht geen extra onderzoek informatie bezit naast hun rapportage? Indien dit wel het geval is, wilt u deze dan delen? Indien er wel informatie aanwezig is maar u wenst deze niet te delen, bent u van mening in het kader van een gelijk speelveld dat Yacht (of een van haar concernrelaties) een inschrijving mag doen?</p>	<p>a. Opdrachtnemer heeft in 2020 aan Yacht opdracht gegeven om de inhuur van de gemeente Almere te onderzoeken. De wijze waarop dit onderzoek, een inhuurscan, is uitgevoerd, de bevindingen en de conclusies zijn gedetailleerd verantwoord in het eindrapport. Dit eindrapport hebben wij toegevoegd aan onze offerte-aanvraag vanuit de overtuiging dat de rapportage daarmee aan alle inschrijvende partijen een accuraat beeld geeft van de inhuur bij de gemeente Almere. Wij zijn van oordeel dat alle inschrijvende partijen (inclusief Yacht) daarmee over eenzelfde informatiebasis beschikken ten aanzien van onze inhuur en dat daarmee wordt voldaan aan de eis dat er sprake dient te zijn van een gelijk speelveld voor alle inschrijvende partijen.</p> <p>b. Zoals aangegeven onder a. wordt door het delen van het eindrapport bereikt dat alle Inschrijvers over eenzelfde informatiebasis beschikken, waarmee er een gelijk speelveld is gecreëerd.</p> <p>De onderliggende stukken voegen hier naar ons oordeel weinig aan toe. Niettemin zijn wij bereid om deze met u te delen. Dit met uitzondering van bijlagen II en III van het eindrapport, om de volgende redenen.</p>

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				<ul style="list-style-type: none"> • Bijlage II betreft verslagen van gevoerde interviews en kunnen we vanwege de privacy niet delen. Deze verslagen zijn feitelijk niet te anonimiseren, omdat uit de verslaglegging herleidbaar is om welke personen het gaat. • Bijlage III betreft een kwantificering van de aanbevelingen van Yacht op basis van de uitgevoerde scan. Deze uitwerking beschouwen wij als bedrijfsvertrouwelijke informatie die wij niet met u mogen delen. <p>Als bijlage van deze Nvl treft u een map met de volgende genummerde bijlage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01: bijlage I van het eindrapport van de inhuurscan • 02: het organigram van afdelingen • 03: het organigram van de teams • 04: een figuur van de inkoop beslisboom • 05: beantwoording van een aantal vragen door een medewerker van de personeelsadministratie; persoonsgegevens zijn grijs gelakt • 06 t/m 13: screenshots van onze intranetportal MijnHRM van het inhuurportaal. • 14: workflow voor aanvragen van inhuur (inspanningsverplichting) • 15: workflow voor het aanvragen van een 'derde' (adviesopdrachten / resultaatverplichtingen) • 16: workflow voor registratie inhuur • 17: de geanonimiseerde dataset die aan Yacht beschikbaar is gesteld; cellen die oorspronkelijk persoonsgegevens of bedrijfsvertrouwelijke informatie bevatten zijn leeg gemaakt en gemarkeerd met een rode achtergrond.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
33	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3.2, pag. 35	U geeft aan dat de regelfstand minimaal 12 punten dient te zijn. Dit lijkt niet te kloppen. Kunt u dit wijzigen naar 1,2?	Zie het antwoord op vraag 24.
34	Inhoud	EA inhuurdesk def 1. Definities - Inhuurdesk	U definieert de Inhuurdesk als : "Het bij de afdeling HRM van Opdrachtgever te huisvesten bureau, dat wordt bemenst door medewerkers van Opdrachtgever...". Bedoelt u hier "medewerkers van Opdrachtnemer"?	Dat klopt. De definitie van Inhuurdesk wordt als volgt: Het bij de afdeling HRM van Opdrachtgever te huisvesten bureau, dat wordt bemenst door medewerkers van Opdrachtnemer om operationeel uitvoering te geven aan de Raamovereenkomst en het vorm geven van een centraal loket voor Inhurende managers. In het kader van ontzorging en een integrale Dienstverlening werken de medewerker(s) van de Inhuurdesk nauw samen met de recruiters van de afdeling HRM, die primair verantwoordelijk zijn voor de werving en selectie van werknemers (het aannemen van vaste medewerkers). Zie bijlage gewijzigde definities.
35	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding, pag. 7	Eén van de doelen is: maximaal ontzorgen van Inhurende managers. Met het vormgeven van de Inhuurdesk als één loket worden Inhurende managers ontzorgd bij de werving, selectie en administratieve afhandeling van inhuur, met inbegrip van alle interne administratieve handelingen. Kunt u aangeven wat u verstaat onder alle interne administratieve handelingen?	Zie het antwoord bij vraag 18 en vraag 21.
36	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding, pag. 8	Eén van de doelen is: bijdragen aan de beleidsdoelstellingen van Opdrachtgever. De Inhuurdesk draagt bij aan	De gemeente Almere vindt het belangrijk om diversiteit en inclusiviteit te stimuleren. De wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan de Inhuurdesk kan in positieve zin bijdragen aan meer diversiteit en



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>gemeentelijke doelstellingen ten aanzien van de reductie van het inhuurpercentage, de diversiteit en inclusiviteit van onze medewerkers, duurzaamheid en goed werkgeverschap. Randvoorwaarde is het versterken van grip op inhuur, onder andere door te voorzien in transparante managementinformatie met betrekking tot inhuur.</p> <p>Gegadigde heeft geen directe invloed op de diversiteit en inclusiviteit van uw medewerkers. Wel heeft Gegadigde invloed op het bemiddelen van externe medewerkers vanuit het oogpunt van diversiteit en inclusiviteit. Hoe ziet u in relatie tot uw doelstelling de rol van Gegadigde in deze? Tevens dient het woord 'onze' te vervangen worden door 'extern'. Kunt u dit bevestigen?</p>	<p>inclusiviteit. Zoals u zelf aangeeft heeft de Inhuurdesk primair hier invloed op via de door de Inhuurdesk aangeboden kandidaten. Wij zijn van mening dat Opdrachtnemer ook indirect kan bijdragen aan meer diversiteit en inclusiviteit, bijvoorbeeld door eigen voorbeeldgedrag, communicatie over good practices en succesverhalen of door anderszins inzichten en visies te delen. Wij gaan dan ook niet mee in uw suggestie om de doelstelling om bij te dragen aan meer diversiteit en inclusiviteit te beperken tot de externe (ingehuurde) medewerkers. Volledigheidshalve merken wij daarbij op dat wij tot 'onze' medewerkers zowel de werknemers met een arbeidscontract bij de gemeente Almere rekenen, als ingehuurde medewerkers!</p> <p>Met het formuleren van de eerste wens op pagina 35 dagen wij u als Inschrijvende partij uit om aan te geven welke rol de door u aangeboden uitwerking van de Inhuurdesk kan vervullen.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
37	Inhoud	EA inhuurdesk def 4.1 huidige situatie / inhuurscan	Gegadigde verzoekt aan Aanbestedende dienst om de bijlagen behorende bij de inhuurscan ook te delen met geïnteresseerde inschrijvers. De beginselen van gelijkheid en transparantie schrijven voor dat alle partijen een gelijk en transparant speelveld geboden moet worden. Omdat de scan door een potentiële inschrijver uitgevoerd is bestaat het risico dat de onderzoeker een kennisvoorsprong heeft op de andere partijen en dat van eerlijke concurrentie geen sprake meer kan zijn. Kunt u deze stukken delen?	Zie het antwoord op vraag 32.
38	Inhoud	EA inhuurdesk def 4.2 gewenste situatie - financiële eisen p19 overname termijnen	U stelt hier overnametermijnen die naar onze mening niet geheel marktconform zijn. De relatie tussen opdrachtgever en toeleverancier is in sterke mate verbonden met de commerciële potentie voor de toeleverancier. De gestelde termijnen kunnen hier afbreuk aan doen. Wilt u de overnametermijnen naar marktconforme termijnen aanpassen?	Aangezien u geen concrete marktconforme termijnen noemt, kunnen we niet instemmen met uw voorstel.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
39	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 4.2 Gewenste situatie, Financiële eisen pag. 18-19	Gegadigde vraagt u om bij een inhuuraanvraag van te voren expliciet te vermelden dat u mogelijk gebruik wenst te maken van kosteloze overname na de door u genoemde overname uren voor uitzendkrachten of gedetacheerden onder Financiële afspraken. Door dit van tevoren te vermelden kunnen leveranciers bij het voorstellen van hun kandidaten hier alvast rekening mee houden. Onderschrijft u deze zienswijze? Zo nee, waarom niet?	Van de Opdrachtnemer verwachten wij dat zij Toeleveranciers informeren over het door ons gehanteerde eisenkader, waaronder de door Opdrachtgever gehanteerde termijn van kosteloze overname. Echter, de optie om flexkrachten in dienst te nemen wenst Opdrachtgever voor <u>alle</u> inhuur te laten gelden en niet te beperken tot situaties waarin een Inhurende manager op voorhand de intentie uitspreekt om de inhuur mogelijk na de termijn van kosteloze overname in dienst te nemen. De reden daarvoor is het volgende. Het ligt niet voor de hand dat wordt ingehuurd als reeds de intentie en formatieve ruimte er is om een medewerkers (uiteindelijke) in dienst te nemen. Te meer omdat ons aannemebeleid is dat wij medewerkers in dienst nemen: uitsluitend in specifieke situatie mogen medewerkers worden ingehuurd (zie offerte-aanvraag paragraaf 4.1 op blz. 14). De praktijk wijst uit dat de wens om een flexmedewerker over te nemen en te contracteren pas op een later moment ontstaat als de flexmedewerker al enige tijd werkzaam is en er nieuwe omstandigheden zijn ontstaan waardoor een manager ruimte krijgt om de medewerker in dienst te nemen. Wij achten het niet gewenst om deze ruimte om flexmedewerkers over te nemen te beperken door de door u gesuggereerde afspraak dat al bij de inhuuraanvraag moet worden aangegeven of de Inhurende manager de intentie heeft om de flexkracht mogelijk op termijn over te nemen.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
40	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 5.1.1 Voorschriften, pag 21	U verwijst in dit stuk naar de bijlage 'Spelregels tijdens het aanbestedingstraject'. Deze bijlage is niet terug te vinden. Wilt u deze alsnog met de geïnteresseerde partijen delen?	Deze bijlage is te vinden op pagina 37 t/m 40 van de offerteaanvraag.
41	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 5.1.3 Volledige en tijdige inschrijving, pag 21	U geeft aan dat documenten rechtsgeldig getekend dienen te worden. Met de huidige Coronamaatregelen en nu thuiswerken de norm is kan het (nat) ondertekenen van documenten soms ingewikkeld zijn. Kunt u akkoord gaan met het op de volgende manier ondertekenen van documenten: documenten die voorzien moeten worden van een rechtsgeldige handtekening worden, op iedere pagina waar een handtekeningblok is opgenomen, voorzien van een handtekening door middel van een speciale tablet pen. Er wordt dus daadwerkelijk getekend. Deze wijze van ondertekenen hebben wij recent ook bij andere aanbestedingen kunnen gebruiken. Kunt u hiermee akkoord gaan? Indien nee, waarom niet?	Wij gaan hiermee akkoord.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
42	Inhoud	EA inhuurdesk def 5.3.2.3 kerncompetenties	Is onze aanname correct dat voor de eis van 1.500 werknemers bij een overheidsinstantie u geen onderscheid maakt tussen vast en flexibel personeel?	<p>Werknemers zijn uitsluitend de medewerkers met een arbeidscontract bij de overheidsinstantie en derhalve niet de ingehuurde medewerkers. Bij nader inzien geven wij echter met u de voorkeur aan een ruimere uitleg. Ook gaan wij mee in de argumentatie van vraag 67 dat er maar relatief weinig gemeentelijke organisaties kunnen voldoen aan een eis van 1.500 medewerkers, waardoor deze eis feitelijk te beperkend is.</p> <p>Daarom hebben wij besloten om in Kerncompetentie 1 (paragraaf 5.3.2.3) de gestelde eisen te verruimen en dat als volgt te herformuleren:</p> <p><i>"... met een minimale jaarlijkse omvang van €10.000.000,- exclusief BTW (inhuurkosten plus opslagen) bij een overheidsinstantie met minimaal 1.000 medewerkers (werknemers en ingehuurde medewerkers)."</i></p>
43	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, A Prijs, Eis A3, pag. 26	Kunt u aangegeven waarop de genoemde 468 uur zijn gebaseerd?	<p>In eis A3 op pagina 26 wordt onderscheid gemaakt in een hoog opslagtariaf A (minimaal €2,00 en maximaal €5,00) en een lager opslagtariaf B (minimaal €0,50 en maximaal €2,00). De winstmarges buiten beschouwing latende, is dit onderscheid in tarieven gemaakt zodat Opdrachtnemer in de eerste periode van 468 gewerkte uren met het hogere tarief A de eenmalige kosten van werving, selectie en handling kan terugverdienen. Opslagtarief B is bedoeld ter dekking van lagere kosten van het reguliere beheer en onderhoud van lopende inhuurcontracten.</p> <p>Opslagtarief A is van toepassing op de eerste 468 uren. Bij een fulltime werkweek van 36 uur komt dit overeen met een periode van 13 weken. Naar ons oordeel volstaat deze periode om, conform de bedoeling van het door ons gemaakte onderscheid in</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				tarieven, aan de hand van tarief A de eenmalige kosten terug te verdienen.
44	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, D. Dossier, Eis D1, pag. 28	U eist van Gegadigde toepassing van een getekende nadere overeenkomst. Door het toepassen van nadere overeenkomst dient Gegadigde in de uitvoering na gunning steeds handmatig te zorgen voor ondertekening. Dit leidt tot ongewenste inefficiency en foutgevoeligheid bij de uitvoering. Gegadigde heeft voor het sluiten van een nadere overeenkomst haar eigen geautomatiseerd proces ontwikkeld met een daarbij behorende opdrachtbevestiging (gelijk aan uw nadere overeenkomst). Hierop staan de volgende gegevens vermeld: <ul style="list-style-type: none"> - Contactpersoon bevestiging - Naam inzet/zzp'er & geboortedatum - Legitimatie type - Werklocatie - Start- en einddatum - Arbeidsomvang en functie - Uurtarief(excl. btw) en ingangsdatum tarief - Vaste vergoedingen - Opdrachtomschrijving (bij ZZP) 	Wij gaan hiermee akkoord.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>Overige bepalingen op juridisch gebied (zoals bijvoorbeeld opzegtermijn, integriteit ed.) worden reeds vastgelegd in de raamovereenkomst waarmee de leverancier of zzp'er reeds door ondertekening akkoord is gegaan. De opdrachtbevestiging hoeft daarmee niet meer separaat ondertekend te worden. Bent u bereid om na gunning in gesprek gaan over een passend alternatief/aanpassing van deze eis in lijn met de noodzaak om de afspraken rondom iedere afzonderlijke opdracht grondig vast te leggen en te bevestigen naar alle betrokkenen?</p>	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord																																																												
45	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3 Gunningswensen pag. 32	Kunt u middels een rekenvoorbeeld illustreren hoe inschrijver de wegingspercentages in relatie tot de maximaal aantal punten in de subgunningscriteria tabellen dient te interpreteren? Het vermenigvuldigen van een beoordelingscijfer 10 met 25% geeft 2,5 als aantal punten, terwijl het maximaal aantal te behalen punten 25 is.	<p>Indien de Inschrijver de maximale aantal punten ontvangt is de berekening als volgt:</p> <table> <tr> <th></th><th>max. aantal punten</th><th>cijfer in consensus</th><th>reken methode</th><th>aantal punten</th></tr> <tr> <td>wens 1</td><td>25</td><td>10</td><td>cijfer *2,5</td><td>25</td></tr> <tr> <td>wens 2</td><td>25</td><td>10</td><td>cijfer *2,5</td><td>25</td></tr> <tr> <td>wens 3</td><td>25</td><td>10</td><td>cijfer *2,5</td><td>25</td></tr> <tr> <td>prijs</td><td>25</td><td>10</td><td>cijfer *2,5</td><td>25</td></tr> <tr> <td>totaal</td><td>100</td><td></td><td></td><td>100</td></tr> </table> <p>Indien de Inschrijver bijvoorbeeld op elke wens een 8 scoort is de berekening als volgt:</p> <table> <tr> <th></th><th>max. aantal punten</th><th>cijfer in consensus</th><th>reken methode</th><th>aantal punten</th></tr> <tr> <td>wens 1</td><td>25</td><td>8</td><td>cijfer *2,5</td><td>20</td></tr> <tr> <td>wens 2</td><td>25</td><td>8</td><td>cijfer *2,5</td><td>20</td></tr> <tr> <td>wens 3</td><td>25</td><td>8</td><td>cijfer *2,5</td><td>20</td></tr> <tr> <td>prijs</td><td>25</td><td>8</td><td>cijfer *2,5</td><td>20</td></tr> <tr> <td>totaal</td><td>100</td><td></td><td></td><td>80</td></tr> </table>		max. aantal punten	cijfer in consensus	reken methode	aantal punten	wens 1	25	10	cijfer *2,5	25	wens 2	25	10	cijfer *2,5	25	wens 3	25	10	cijfer *2,5	25	prijs	25	10	cijfer *2,5	25	totaal	100			100		max. aantal punten	cijfer in consensus	reken methode	aantal punten	wens 1	25	8	cijfer *2,5	20	wens 2	25	8	cijfer *2,5	20	wens 3	25	8	cijfer *2,5	20	prijs	25	8	cijfer *2,5	20	totaal	100			80
	max. aantal punten	cijfer in consensus	reken methode	aantal punten																																																												
wens 1	25	10	cijfer *2,5	25																																																												
wens 2	25	10	cijfer *2,5	25																																																												
wens 3	25	10	cijfer *2,5	25																																																												
prijs	25	10	cijfer *2,5	25																																																												
totaal	100			100																																																												
	max. aantal punten	cijfer in consensus	reken methode	aantal punten																																																												
wens 1	25	8	cijfer *2,5	20																																																												
wens 2	25	8	cijfer *2,5	20																																																												
wens 3	25	8	cijfer *2,5	20																																																												
prijs	25	8	cijfer *2,5	20																																																												
totaal	100			80																																																												
46	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3 Gunningswensen pag. 33	In paragraaf 6.3 gunningswensen stelt u dat op subgunningscriterium Prijs maximaal 25 punten behaald kan worden. In paragraaf 6.3.1. subgunningscriterium prijs stelt u dat maximaal 100 punten te behalen zijn. Graag uw	<table> <tr> <th>Berekening prijs</th><th>max. aantal punten</th><th>cijfer in consensus voorbeeld</th><th>reken methode</th><th>aantal punten</th></tr> <tr> <td>opslag A</td><td>30</td><td>8</td><td>cijfer *3,0</td><td>24</td></tr> <tr> <td>opslag B</td><td>70</td><td>6</td><td>cijfer *7,0</td><td>42</td></tr> <tr> <td>totaal</td><td>100</td><td></td><td></td><td>66</td></tr> </table>	Berekening prijs	max. aantal punten	cijfer in consensus voorbeeld	reken methode	aantal punten	opslag A	30	8	cijfer *3,0	24	opslag B	70	6	cijfer *7,0	42	totaal	100			66																																								
Berekening prijs	max. aantal punten	cijfer in consensus voorbeeld	reken methode	aantal punten																																																												
opslag A	30	8	cijfer *3,0	24																																																												
opslag B	70	6	cijfer *7,0	42																																																												
totaal	100			66																																																												



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord				
				Berekening totaal	max. aantal punten	cijfer in consensus voorbeeld	reken methode	aantal punten
			verduidelijking inclusief een rekenvoorbeeld.	wens 1	25	8	cijfer *2,5	20
				wens 2	25	6	cijfer *2,5	15
				wens 3	25	6	cijfer *2,5	15
				prijs	25	66	cijfer *0,25	16,5
				totaal	100			66,5
47	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3.2 Subgunningscriterium kwaliteit, pag. 35	In subgunningscriterium één gebruikt u twee termen door elkaar heen die ogenschijnlijk op elkaar lijken. Het betreft de term 'gemeentelijke doelstelling' alsmede de term 'beleidsdoelstellingen van de gemeente'. Zijn dit inhoudelijk dezelfde termen of bedoelt u met beide termen iets anders?	In de context van het door u aangehaalde subgunningscriterium zijn "gemeentelijke doelstelling" en "beleidsdoelstelling" synoniemen.				
48	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3.2 Subgunningscriterium kwaliteit, pag. 35	U geeft aan dat de ontzorging door Gegadigde onder andere bestaat uit: 'de administratieve afhandeling van inhuur omvat eveneens alle noodzakelijke administratie in gemeentelijke systemen, in het bijzonder de registratie van Inhuurmedewerkers in de personeelsadministratie (ingericht in het softwarepakket Profit van AFAS)'. Kunt u verduidelijken waar de afhandeling in uw systemen uit bestaat voor Gegadigde?	Zie het antwoord op vraag 18 en vraag 21.				



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
49	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3.2 Subgunningscriterium kwaliteit, pag. 35	We krijgen voor de 3 subgunningscriteria in totaal 10 pagina's. Elk criterium telt in de beoordeling voor 25% mee. Het is logisch om dan aan iedere subgunningscriterium evenveel ruimte te geven, in dit geval dus 3,3 pagina's. Toch wilt u dat wij elke subgunningscriterium op een nieuwe pagina beginnen. Dat ontnemt ons de gelegenheid om elk antwoord evenveel gewicht mee te geven. Daarnaast vragen wij u om verruiming van het aantal pagina's naar 15 pagina's (5 per subgunningscriterium). Vanwege de omvang van de gunningscriteria achten wij dit noodzakelijk om uw vragen volledig te kunnen beantwoorden, waardoor u beter in staat bent om te beoordelen. Gaat u daarmee akkoord? Zo niet, welke oplossing stelt u dan voor?	Wij gaan akkoord met het voorstel om het aantal pagina's te verruimen naar 15. Inschrijvende partijen kunnen vrij kiezen hoeveel pagina's zij willen besteden aan de uitwerking van iedere wens (subgunningscriterium), zolang het totaal aantal pagina's maar op 15 uitkomt. Van kracht blijft de eis dat de uitwerking van ieder subgunningscriterium op een nieuwe pagina begint .
50	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 6.3.2 Subgunningscriterium kwaliteit, pag. 35	Gegadigde vraagt om de grootte van het lettertype vast te stellen op maximaal 10 (i.p.v. 11). Deze grootte wordt standaard bij vergelijkbare aanbestedingen voorgeschreven. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 24.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
51	Inhoud	EA Inhuurdesk Def 7. Checklist	U geeft aan dat het businessplan geen onderdeel uitmaakt van deze aanbesteding, maar vraagt inschrijvers wel om een businessplan aan te leveren. Neemt u dit plan enkel aan ter kennisgeving? Zo niet, kunt u verduidelijken hoe het businessplan zich verhoudt tot uw beoordeling?	Zie het antwoord bij vraag 19.
52	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 6.3 Gunningswensen, pag. 34	U geeft aan dat iedere Inschrijver die een volledige en rechtsgeldige Inschrijving heeft gedaan de mogelijkheid krijgt om de kwalitatieve documenten mondeling toe te lichten. Deze mondelinge toelichting is geen zelfstandig kwaliteitscriterium. Echter Inschrijver is wel benieuwd of de mondelinge toelichting invloed heeft op de beoordeling en het uiteindelijke cijfer voor de kwaliteitscriteria. Met andere woorden; kan het cijfer van de kwaliteitscriteria hoger of lager uitvallen door het niveau en de inhoud van de presentatie?	Ja, dat kan. Tijdens de presentatie kunnen zaken worden verduidelijkt en nader worden uitgelegd. Aanvullingen zijn niet toegestaan en bij afwijkende aspecten in de mondelinge beoordeling is de geschreven offerte altijd leidend.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
53	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 2.3 Doel van de aanbesteding	U geeft aan dat met het sluiten van de Raamovereenkomst o.a. het volgende doel wordt nagestreefd: Bijdragen aan de beleidsdoelstellingen van Opdrachtgever. Om een bijdrage te leveren aan deze doelstelling dient de Inhuurdesk bij te dragen aan reductie van het inhuurpercentage, de diversiteit en inclusiviteit van uw medewerkers, duurzaamheid en goed werkgeverschap. Heeft u voor ons een beleidsdocument (of een soortgelijke notitie) waarin meer toelichting op bovenstaande doelstellingen staat vermeld?	<p>Op uw verzoek voegen wij aan de beantwoording van deze NvI de volgende documenten toe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>over de reductie van het inhuurpercentage</i>: de tekst van de motie inhuur en de raadsbrief van het college van B&W over de uitvoering van de motie • <i>over diversiteit en inclusiviteit</i>: het meerjarenplan Regenboogbeleid Almere (de regenboogagenda) en de nota "Almere voor iedereen, door iedereen" • <i>over duurzaamheid</i>: de duurzaamheidsagenda 2020 "Een groene, gezonde stad Almere" • <i>over goed werkgeverschap</i>: onze visie op goed werkgeverschap heeft uitwerking gekregen in het Personeelshandboek <p>Bovengenoemde documenten zijn relevant en actueel voor de beleidsdoelstellingen van de gemeente Almere op de aangegeven beleidsterreinen. Echter van een uitputtende opgave van beleidsstukken is geen sprake. Meer beleidsstukken zijn te vinden op www.almere.nl en de website waarop de financiële jaarstukken van de gemeente Almere worden gepubliceerd: https://almere.pcportal.nl.</p>
54	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 2.3 Doel van de aanbesteding, pag. 8	Binnen de scope van de opdracht valt alle inhuur van flexibele arbeidskrachten behalve de raamcontracten omtrent Stadsreiniging, het KCC en de algemene administratieve functies. Kunt u aangeven of er nog functies zich bevinden, in de schalen t/m 8, die wel onder de scope van deze aanbesteding vallen?	Er zijn functies in de range tot en met schaal 9 (conform de scope van het raamcontract voor uitzendkrachten) die niet vallen onder het raamcontract uitzendkrachten en daarmee tot de scope van de inhuurdesk kunnen worden gerekend. Het gaat daarbij onder meer om de op bladzijde 14 van de offerte-aanvraag genoemde functies van klantmanager, inkomensconsulent, accountadviseur, jobcoach, WMO consulent, medewerker Burgerzaken 2e lijn, functioneel beheerder ICT, medewerker GEO en technicus. Daarbij merken wij op dat voor een aantal van de hier genoemde functies op dit moment



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				raamcontracten zijn gesloten, zoals wij hebben aangegeven op pagina 15 van de offerte-aanvraag en vraag 22 van deze Nota.
55	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 2.4 Clustering van opdrachten en onderscheid in percelen, pag. 8	In de eerste zin van deze paragraaf geeft u aan dat de Raamovereenkomst ziet op het leveren van het gehele pallet aan externe inhuur als op het leveren van de daarmee samenhangende adviesdiensten. Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'daarmee samenhangende adviesdiensten'?	De door Opdrachtnemer te verrichten diensten zoals volgt uit de aanbestedingsstukken, de Raamovereenkomst en de Opdracht, maar in het bijzonder wordt hiermee bedoeld op de proactieve advisering die wij van de Inhuurdesk verwachten in het kader van strategisch partnerschap.
56	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 4.1 Huidige situatie, Inhuurbeleid	U geeft duidelijk aan wat uw inhuurtarieven zijn voor 2021. Wat is uw beleid rondom de inhuurtarieven van 2022 en verder?	De op bladzijde 16 beschreven inhuurtarieven hebben betrekking op de door het college van B&W vastgestelde range van de maximale tarieven die bij inhuur zijn toegestaan. Deze tarieven worden vanaf 2019 jaarlijks geïndexeerd naar rato van de voor het jaar geldende (wijziging van) normbedragen op grond van de Wet normering topinkomens (WNT).
57	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 4.1 Huidige situatie, pag. 15	Voor het Werk en Inkomen raamcontract en het ICTAR raamcontract heeft u een initiële einddatum van de opdracht gesteld in 2022, respectievelijk 14 juni en 9 oktober. Moet de inhuur vallend onder deze raamcontracten vanaf deze datum door de Inhuurdesk worden gemigreerd en gecontracteerd? Of wordt er gebruik gemaakt van de	Zoals aangegeven in het antwoord op vraag 22 is er met betrekking tot de dienstverlening van de inhuurdesk geen sprake van gedwongen wijkverhuizing. Dat betekent dat Inhurende managers vrij zijn in het gebruik maken van nog openstaande verlengingsopties van lopende raamcontracten en de keuze hebben om zelf nieuwe raamovereenkomsten aan te besteden. In dat kader wijzen wij u op de volgende passage op bladzijde 17 van de offerte-aanvraag: <i>"De inschrijvende partij dient zich goed te realiseren dat er geen sprake is van een 'gespreid bedje' en dat de broker zichzelf zal moeten bewijzen."</i>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			verlengingsopties bij deze raamcontracten en mag de Inhuurdesk pas migreren en contracteren na de einddatum inclusief verlengingen, respectievelijk 9 oktober en 14 juni 2024?	<i>Voor een succesvolle implementatie is het derhalve van groot belang om te investeren in draagvlak bij inhurende managers."</i>
58	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 4.3 Overgangsfase, pag. 19 en 15	U geeft in hoofdstuk 4.3 aan dat de inhuur die op dit moment loopt via Flevoland Huurt In en de inhuur via de doorleenconstructie onder het huidige raamcontract voor Stadsreiniging, KCC en algemene administratieve werkzaamheden, voor zover mogelijk, als eerste dienen te worden ondergebracht bij de MSP. In de planning geeft u aan dat de ingangsdatum van de overeenkomst 1 januari 2022 is. Op pagina 15 geeft u aan dat het contract met Staffing MS afloopt per 1 oktober 2021. Bent u zich ervan bewust dat er een overbrugging zit tussen de initiële einddatum van het contract met Staffing MS en de ingangsdatum van het contract met de MSP? Hoe gaat u hiermee om?	We hebben het contract met Staffing MS nog verlengd met 1 jaar tot 1 oktober 2022 om de overbrugging van minimaal 3 maanden te garanderen. Zie ook het antwoord op vraag 22.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
59	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, 4.6 Maatschappelijk verantwoord inkopen: social return, pag. 20	Gegadigde verzoekt u om uw eis van 2% van de totale opdrachtsom in het kader van Social Return te beredeneren als: 2% van de MSP opslag van de inhuur. Dit vraagt Gegadigde, omdat de omzet (o.b.v. tarieven van externen) niet valt bij de MSP, maar bij de toeleveranciers die de MSP inzet op basis van uw aanvragen. Van toepassing op Gegadigde is daarom de MSP opslag geldend bij plaatsingen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	Daar gaan wij mee akkoord. SROI wordt gerekend alleen over de MSP opslag. Zie ook antwoorden 23, 68 en 122.
60	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, Bijlage Uitvoeringsvoorwaarden Social Return gemeente Almere, werkwijze controle kandidaten Social Return, pag. 42	Ten aanzien van het zo goed mogelijk waarborgen van de privacy van de doelgroep gaan wij graag na voorlopige gunning hierover met u in gesprek om werkbare afspraken te maken. Staat u hiervoor open?	Ja daar staan wij voor open. Ons online registratiesysteem voor de SROI invulling WIZZR is AVG-proof, waarmee de privacy van de doelgroep is gewaarborgd.
61	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, Definities, pag. 4 en 4.4 Rol- en taakverdeling Opdrachtgever en Opdrachtnemer, pag. 20	In de definitie omschrijving van de Inhuurdesk geeft u aan dat deze wordt bemenst door medewerkers van Opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat 'Opdrachtgever' in deze omschrijving foutief is gehanteerd en vervangen dient te worden door 'Opdrachtnemer'?	Zie het antwoord op vraag 34.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
62	Inhoud	EA Inhuurdesk Def, Tarifiering en facturatie, Eis B.2 pag. 27	U vermeldt het gebruik van een digitale urenregistratie waarin geaccordeerd kan worden. Wij hanteren een online urenverantwoording waarbij u de mogelijkheid heeft declaraties te controleren op elk gewenst moment vanaf uw eigen account. Hierbij kunt u tevens gedeclareerde uren met terugwerkende kracht aanpassen. Gaat u akkoord met deze wijze van accorderen van uren?	Ja, hiermee gaan wij akkoord.
63	Inhoud	Eis C3	Hoe kijkt u aanbestedingsrechtelijk aan tegen een nadere inhuuropdracht van boven de Europese drempel van €214.00	<p>Wij nemen aan dat uw vraag betrekking heeft op Nadere opdrachten van €214.000.</p> <p>Nadere opdrachten die binnen de scope en reikwijdte van deze Raamovereenkomst worden aangegaan vallen onder deze aanbestede Raamovereenkomst en worden derhalve niet separaat op TenderNed geplaatst/aangebested. Deze vallen immers onder de reikwijdte van deze Raamovereenkomst en zijn daarmee rechtmatig aanbesteed, waardoor er voldaan is aan de aanbestedingsplicht.</p>
64	Inhoud	Eis C3	Mag de opdrachtnemer ook eigen kandidaten aanbieden? Zo ja: a. Vindt u de dubbele rol van én procesbegeleider én potentiële opdrachtnemer van een nadere inhuuropdracht verenigbaar? b. Bent u van mening dat de opdrachtnemer dan niet blootstaat aan	<p>a) Ja dit vinden wij verenigbaar. Ook omdat uit de door ons uitgevoerde marktverkenning is gebleken dat het in de markt niet ongebruikelijk is dat MSP leveranciers kandidaten aanbieden vanuit de eigen organisatie.</p> <p>b) Opdrachtgever ambieert een strategisch partnerschap aan te gaan met Opdrachtnemer, die gebaseerd is op onderling vertrouwen. Niettemin achten wij het van belang om het risico</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>belangenverstrengingen?</p> <p>c. Hoe kijkt u aan tegen een optimale mededinging (transparant en gelijk) benaderen van alle geschikte partijen?</p> <p>d. Hoe kijkt u aan tegen het proces van het voorstellen van kandidaten, immers levert het plaatsten van een eigen kandidaat (alleen de opslag van de inhuurdesk, stel €3) een veelvoud op t.o.v. het plaatsen van een niet-eigen kandidaat (opslag inhuurdesk, stel €3) + de opslag van de eigen kandidaat, gangbaar €15 per uur?</p> <p>e. Bent u van mening dat het toestaan van het aanbieden van eigen kandidaten bijdraagt aan uw doelstelling inzake een betere marktwerking?</p> <p>f. Hoe rijmt u dit met het door u opgestelde UEA waarin bij deel III C wordt geëist dat vervalsing van de mededinging, belangenconflicten, en onrechtmatige beïnvloeding juist worden uitgesloten</p>	<p>te mitigeren dat kandidaten van bepaalde Toeleveranciers of eigen kandidaten van Opdrachtnemer voorrang krijgen in de werving en selectie. Immers, met de Inhuurdesk beogen wij juist dat de marktwerking wordt versterkt en dat in de werving en selectie van inhuur de best passende kandidaten tegen concurrerende en marktconforme tarieven worden voorgedragen en geselecteerd. Om die reden hebben wij ons bij het formuleren van de aanbestedingseisen gericht op het uitvragen van een transparant werkproces, waarin Opdrachtnemer aannemelijk maakt, dan wel bewijst, dat kandidaten op zuivere gronden zijn voorgedragen c.q. dat deze kandidaten optimaal passen bij het zoekprofiel en tegen een concurrerend en marktconform tarief worden aangeboden.</p> <p>Eisen die in dit kader relevant zijn betreffen de verplichting:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. een tarievenboek in te richten (eis B.1, pag. 27) ii. contract- en leveranciersmanagement in te richten (eis C.1, pag. 27) iii. maximaal één tussenliggende leverancier (doorleenschakel) toe te staan (eis C.6, pag. 28) iv. dat Opdrachtnemer verantwoording aflegt over de uitvoering van de werkzaamheden van de Inhuurdesk, onder meer aan de hand van kpi's en een dashboard met managementinformatie (eisen onder F. Accountmanagement en rapportage op pag. 30 en 31) <p>c) Zoals ook verwoord in het antwoord onder b) hebben wij In de offerte-aanvraag tot uitdrukking</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				<p>gebracht dat wij met de aanbesteding van de Inhuurdesk de marktwerking wensen te versterken. Wij verwachten dat met het door ons gevraagde leveranciersmanagement voor een belangrijk deel invulling kan worden gegeven aan onze wens van optimale mededinging en het in de volle breedte van de markt benaderen van Toeleveranciers.</p> <p>d) Wij zijn van oordeel dat met de onder sectie b) genoemde maatregelen afdoende het risico wordt gemitigeerd dat Opdrachtnemer kandidaten op onzuivere gronden voordraagt.</p> <p>e) Het risico dat op onzuivere gronden kandidaten worden voorgedragen is niet voorbehouden aan MSP-dienstverleners die ook zelf kandidaten kunnen leveren. Mede met het oog op verbreding van marktwerking vinden wij het dan ook niet wenselijk om deze MSP-leveranciers uit te sluiten.</p> <p>f) Onder verwijzing naar de hiervoor gegeven beantwoording, zijn wij van oordeel dat wij met de door ons geformuleerde eisen de risico's met betrekking tot vervalsing van mededinging, belangenconflicten of onrechtmatige beïnvloeding afdoende hebben gemitigeerd.</p>
65	Inhoud	Financiële eisen pagina 18	Hoe verhoudt het aan te leveren businessplan zich tot de beoordeling	Zie het antwoord op vraag 51.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
66	Inhoud	Financiële eisen pagina 18	<p>a. Hoe is het bedrag van 33.000 euro voor fysieke inrichting van de inhuurdesk opgebouwd.</p> <p>b. Hoe zijn de taken opgebouwd om te komen tot een full time contractmanager.</p> <p>c. Zijn de genoemde interne kosten jaarlijkse kosten?</p> <p>d. In de rapportage van Yacht zijn 3 voorbeelden gegeven van schaarste en tarieven. Zijn er nog meer tariefmetingen gedaan? Zo ja, wilt u deze delen?</p>	<p>a) Voor de facilitaire kosten rekenen wij intern met € 11.000 per fte per jaar. Voor de raming van de facilitaire kosten van de fysieke inrichting zijn wij uitgegaan van een bezetting van 3 fte (dit is enkel onze eigen aanname, in de door Inschrijvers uit te werken businesscase kan uiteraard een andere bezetting worden aangegeven). De facilitaire kosten komen dan op € 33.000 per jaar.</p> <p>b) Op basis van onze ervaringen met contractmanagement elders in onze organisatie, achten wij een fulltime contractmanager opportuun om de Inhuurdesk in de strategische samenwerking met Opdrachtnemer succesvol tot ontwikkeling te kunnen brengen. De taken van de contractmanager gaan wij op een later moment nader concretiseren.</p> <p>c) Ja, het betreft jaarlijkse kosten die eveneens jaarlijks geïndexeerd worden.</p> <p>d) Nee, er zijn in het kader van de door Yacht uitgevoerde inhuurscan geen andere tariefmetingen gedaan.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
67	Inhoud	Kerncompetenties pagina 25	<p>a. U stelt als gemeentelijke organisatie de eis om bij een overheidsinstelling van minimaal 1500 medewerkers en een omvang van minimaal 10 miljoen. Inschrijver is actief in voornamelijk gemeentelijk markt. Er zijn vele gemeentelijke organisaties die een inhuuromvang hebben van 10 miljoen of meer per jaar maar er is een zeer gering aantal gemeentelijke organisaties met meer dan 1500 medewerkers (schatting 8-10). Bent u bereid de eis te wijzigen naar 1000 medewerkers welke daarmee meer in lijn ligt met een minimale omvang van 10 miljoen?</p> <p>b. Waarom beperkt u in de formulering van de eisen zich überhaupt niet strikter tot gemeentelijke organisaties?</p>	<p>a) Zie het antwoord op vraag 42.</p> <p>b) Wij willen de eis niet te strikt nemen, omdat een kerncompetentie er ten slotte op toe ziet dat u kunt aantonen dat u ervaring heeft met de betreffende dienstverlening bij een overheidsinstantie. Dit achten wij passend en voldoende. Door de eis strikter te stellen kunnen potentiële leveranciers wellicht niet inschrijven die deze dienstverlening prima zouden kunnen leveren. Dit zou onzes inziens dan ook een te strikte inperking zijn en daarmee tevens aanbestedingsrechtelijk niet toegestaan.</p>
68	Inhoud	Social return pagina 20	Mogen we aannemen dat het hier gaat over 2% van de opslag van de MSP?	Ja, dat is correct. Zie ook de antwoorden 23, 59, en 122.
69	Inhoud	Yacht Inhuurscan	In de inhuurscan wordt gesproken over een bijlage met daarin een procesflow/beschrijving van de huidige processen. Deze informatie is voor alle inschrijvers nuttig om een goed beeld te krijgen van de huidige situatie. Kunt u, om tevens gelijke	Zie het antwoord bij vraag 32.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			informatie voor alle inschrijvers te waarborgen, dit verstrekken?	
70	Juridisch	AIV 11, 13, 14 15, 17 18, 19	<p>Genoemde bepalingen zien (voornamelijk) op de levering van Producten.</p> <p>Kunt u bevestigen dat deze artikelen in het kader van de uitgevraagde Dienstverlening niet van toepassing zijn? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>De volgende artikelen blijven gehandhaafd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - artikel 11, leden 1/m 3 en 5 - artikel 17, lid 2 - artikel 18, leden 1 t/m 5 en - artikel 19 blijven gehandhaafd. <p>Voor de overige artikelen geldt dat het akkoord is om deze buiten toepassing te verklaren.</p> <p>Zie ook de antwoorden 2 en 11.</p>
71	Juridisch	AIV 12.4	Artikel 12.4: onder overmacht wordt niet verstaan 'stakingen'. Gegadigde veronderstelt dat de aanbestedende dienst bekend is met het onderkruipersverbod. Zou u dat willen bevestigen?	Artikel 12.4 bestaat niet, wij nemen aan dat u artikel 20.4 bedoelt. De gemeente is bekend met het onderkruipersverbod.
72	Juridisch	AIV 24	Artikel 24: de aanbestedende dienst gaat er in dit artikel aan voorbij dat de opdrachtnemer geen contractuele relatie heeft met ingehuurd personeel van een toeleverancier. De inschrijver kan in dat geval niet aansprakelijk zijn voor het overtreden van een geheimhoudingsverklaring door een ingehuurd tijdelijke kracht. Mede nu leiding en toezicht bij de Opdrachtgever ligt en de Inschrijver (dan wel de toeleverancier) geen invloed kan uitoefenen op de uitvoering van	Ten aanzien van nakoming van geheimhoudingsverplichtingen door de ingehuurde personeelskrachten realiseren wij ons dat de Opdrachtnemer geen dagelijkse leiding en toezicht uitoefent op de flexibele arbeidskracht en daarom geen direct zicht heeft op die naleving. Tegelijk verwachten wij van Opdrachtnemer wel betrokkene aan te spreken op overtreding indien Opdrachtnemer daarover signalen of klachten ontvangt van Opdrachtgever en daar waar nodig stappen te ondernemen. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat Opdrachtgever dit apart met elke Toeleverancier moet gaan regelen, dit is een van de aspecten van ontzorging die Opdrachtgever voor ogen heeft..



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			de werkzaamheden bij de aanbestedende dienst. Kunt u dit bevestigen?	Opdrachtnemer is en blijft derhalve verantwoordelijk voor naleving van deze bepaling.
73	Juridisch	AIV 4.4	Gegadigde is een onafhankelijke MSP-partij die zelf geen tijdelijke personeel in dienst heeft, maar deze via Toeleveranciers doorleent aan Opdrachtgever. Is de aanbestedende dienst akkoord met het doorleggen van deze verplichting aan de toeleveranciers? Zo nee, waarom niet?	In de lijn van het antwoord op vraag 72 geldt dat het aan Opdrachtnemer is om hierover adequate afspraken te maken met elk van haar Toeleveranciers. Ook dit betreft een aspect van de genoemde ontzorging. Zie ook het antwoord op vraag 84.
74	Juridisch	AIV 6.7	Artikel 6.7, zinssnede 'De Opdrachtnemer zal zich er niet op beroepen dat de Gemeente tegen de opgelegde boete rechtsmiddelen had moeten aanwenden.' Gegadigde gaat er wel vanuit dat zij rechtsmiddelen kan aanwenden namens Opdrachtgever (uiteraard op eigen kosten). Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat zij dit niet zal verhinderen?	Opdrachtgever zal het aanwenden van rechtsmiddelen tegen een opgelegde boete niet verhinderen, doch Opdrachtnemer zal hiertegen zelf moeten optreden en kan dat niet namens Opdrachtgever doen.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
75	Juridisch	AIV 9.6	Artikel 9.6: Gegadigde gaat er vanuit dat 'de verrichte prestatie' ziet op de MSP-dienstverlening en niet op de uitvoering van de werkzaamheden door de tijdelijke inhuurkracht, nu laatstgenoemde onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van de aanbestedende dienst werkt. Kunt u dit bevestigen?	Nee, de verrichte prestatie heeft betrekking op het integrale pakket van dienstverlening zoals overeengekomen in de Raamovereenkomst. De uitvoering van werkzaamheden van Inhuurmedewerkers is hier onderdeel van.
76	Juridisch	AIV artikel 20 lid 4	Inschrijver verzoekt u deze boetebepalingen uit te heroverwegen. U heeft immers al genoeg pressiemiddelen om Inschrijver tot presteren aan te zetten, zoals dreiging met ontbinding van de overeenkomst en het vorderen van schadevergoeding. Het vervullen van uw flexvraag is een dienst waarbij partijen zich gezamenlijk moeten inzetten uw doelstelling te realiseren. Dreigende boetemaatregelen dragen hier ons inziens niet aan bij. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	Nee, daar is de gemeente niet toe bereid. Opdrachtnemer heeft nakoming van de verplichtingen op basis van deze overeenkomst namelijk zelf in de hand. Wel zal Opdrachtgever in redelijkheid met deze bepaling omspringen als de omstandigheden van het geval daartoe aanleiding geven. Zie in dit kader ook hetgeen in eis C.3, laatste zinsnede van de offerteaanvraag is opgenomen.



77	Juridisch	AIV artikel 22, waaronder lid 5	<p>In het kader van de brokerdienstverlening vindt - met uitzondering van rapportages - geen overdracht van intellectueel eigendom plaats. Ten aanzien van eventuele ontstane intellectuele eigendomsrechten op de door de ter beschikking gestelde Inhuurmedewerkers of ZZP-esr is het van belang dat deze door hen aan u als Opdrachtgever worden overgedragen. Inschrijver kan niet instaan voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten door Inhurende medewerkers of ZZP'er, omdat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder toezicht en leiding van Opdrachtgever resp. eigen verantwoordelijkheid.</p> <p>Wél kan Opdrachtnemer Toeleveranciers en ZZP'ers contractueel verplichten om Inhuurmedewerkers en ZZP'ers een verklaring te laten ondertekenen die ziet op overdracht van deze rechten. Inschrijver gaat er vanuit dat dit artikel met inachtneming van het hier gestelde moet worden gezien en uitgelegd. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?</p>	Ja, wij kunnen dit bevestigen.
----	-----------	---------------------------------	--	--------------------------------



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
78	Juridisch	AIV artikel 23 lid 2	<p>Inschrijver merkt op dat de wet geen onderscheid maakt in directe en indirecte schade. Inschrijver is ermee bekend dat een dergelijk onderscheid vaak wordt gebruikt bij IT dienstverlening, maar het maken van een dergelijk onderscheid is gegeven de uitgevraagde aard van de Dienstverlening ook niet gebruikelijk, en overigens ook niet nodig. Immers, conform de wet komt voor vergoeding in aanmerking de schade die in causaal verband staat tot de toerekenbare tekortkoming. Om deze reden verzoekt Inschrijver u het begrip directe schade en de nadere specificering hiervan in dit artikel buiten toepassing te verklaren en op dit punt terug te vallen op de wettelijke regelgeving..</p> <p>Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>Nee, wij gaan hier niet mee akkoord. Het onderscheid tussen directe en indirecte schade geeft een nadere invulling aan het algemene begrip schade. De gemeente verkiest deze nadere specificering boven de algemene wettelijke regelgeving.</p> <p>Zie ook antwoord 1.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
79	Juridisch	AIV artikel 24	Ook Inschrijver verstrekt u in het kader van deze aanbesteding en na gunning in het kader van de uitvoering van de Dienstverlening vertrouwelijke gegevens, reden waarom het naar de mening van Inschrijver in de rede ligt om deze bepaling wederkerig te maken, inclusief de genoemde boete die betrekking heeft op het door partijen in te zetten vaste personeel in het kader van de uitvoering van de Dienstverlening. Inschrijver vertrouwt u hiermee akkoord. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?	Artikel 24.1 en artikel 24.3 zal wederkerig gelden.
80	Juridisch	AIV artikel 3	Inschrijver gaat er vanuit dat de Dienstverlening en de afspraken hieromtrent alleen kunnen worden gewijzigd indien hierover tussen partijen overeenstemming is bereikt. Is deze aanname juist? Zo nee, waarom niet?	Dit is een juiste aanname. Wijzigingen kunnen alleen met goedkeuring van beide partijen worden aangebracht, dienen schriftelijk te worden vastgelegd en zullen de aanbestedingsrechtelijke kaders niet te buiten gaan.
81	Juridisch	AIV artikel 4 leden 6 en 7	Overigens is Inschrijver zelf ook NEN gecertificeerd. Deze norm geeft aan de onderneming aantoonbaar voldoet aan haar verplichtingen, zoals betalingsgedrag. Inschrijver gaat er dan ook vanuit dat deze certificering u voldoende zekerheid biedt over het	De gemeente gaat er van uit dat Opdrachtnemer op eerste verzoek van de gemeente kan voldoen aan wat in lid 6 danwel lid 7 van artikel 4 is bepaald. Hier zal de Gemeente niet zonder gegronde redenen om vragen.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>betalingsgedrag en als goed alternatief kan worden gezien op verklaring betalingsgedrag. Kunt u zich hierin vinden? Zo nee, waarom niet?</p>	
82	Juridisch	AIV artikel 4 leden 6 en 7	<p>Inschrijver opereert als neutrale partij en heeft zelf geen Tijdelijke medewerkers in dienst. Dit betekent, dat zij zelf geen loonbetalingen verricht en op basis daarvan premies en loonbelasting afdraagt. Dit wordt gedaan door de door Inschrijver te contracteren Toeleveranciers. Het door Opdrachtgever opleggen van het inrichten van een G-rekening aan Inschrijver heeft dan ook niet veel zin; immers, dit draagt niet bij aan uw doelstelling om de risico's op inleen - en ketenaansprakelijkheid te mitigeren. Om hieraan toch te voldoen, zal Inschrijver middels het uitvoering geven aan haar beheersmaatregelen op dit punt Toeleveranciers verplichten om een G-rekening in te richten en zal daarop worden gestort, tenzij deze Toeleveranciers NEN</p>	<p>Zie het antwoord vraag 8 en 81. In aanvulling hierop merken wij op dat een NEN certificering niet volstaat om af te mogen zien van de verplichting om een G-rekening in te richten.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			gecertificeerd zijn dan wel in het bezit zijn van een verklaring van de belastingdienst ter zekerheid van afdrachten. Kunt u zich hierin vinden? Zo nee, waarom niet.	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
83	Juridisch	AIV artikel 4 lid 12	<p>Inschrijver onderschrijft uw vaststelling dat partijen opereren als Verwerkingsverantwoordelijke en in die zin geen verwerkersovereenkomst afgesloten hoeft te worden. Mocht deze taak - rolverdeling in de toekomst veranderen, dan kan het inderdaad zo zijn dat dan alsnog een Verwerkersovereenkomst afgesloten moet worden. Het is Inschrijver akkoord om daarvoor uw standaardmodel als basis te gebruiken, waarbij Inschrijver ervanuit gaat dat hierop dan nog wel - indien nodig - in overleg aanpassing kunnen worden doorgevoerd. Inschrijver vertrouwt u hiermee akkoord?</p> <p>Kunt u bevestigen dat deze aanname juist is? Zo nee, waarom niet?</p>	Wij gaan akkoord met uw aanname.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
84	Juridisch	AIV artikel 4 lid 4	<p>Inschrijver kan deze vrijwaring afgegeven met betrekking tot het door haar in te zetten eigen personeel voor de uitvoering van de broker dienstverlening. Voor opdrachten premies en loonbelasting van Inhuurende medewerkers zijn de Toeleveranciers verantwoordelijk en Inschrijver zal deze verplichting contractueel aan de Toeleveranciers opleggen. Daarnaast zal Inschrijver beheersmaatregelen inrichten om de risico's te mitigeren, zoals het uitvoeren van checks op WAADI registratie, NEN certificering, storten op G-rekeningen in geval van niet NEN geregistreerde Toeleveranciers en opslag vereiste documenten. Inschrijver vertrouwt u met deze nadere duiding akkoord. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>Nee, dat kunnen wij niet bevestigen. In de offerte-aanvraag is op pagina 7 benoemd dat Opdrachtgever met het sluiten van de raamovereenkomst beoogt de rechtmatigheid van inhuur optimaal te borgen. Onderdeel daarvan is het volgende: "De leverancier staat garant voor een correcte uitvoering van het inhuurproces en de administratieve afhandeling en neemt hierin de fiscaal-juridische risico's over van Opdrachtgever." Tegen de achtergrond van deze doelstelling van de aanbesteding houden wij als Opdrachtgever onvoorwaardelijk vast aan Artikel 4 lid 4 van onze Inkoopvoorwaarden, die Opdrachtnemer verplicht om er voor zorg te dragen dat "alle belastingen en premies ter zake van door hem ingeschakelde personen zijn en worden voldaan". Tot deze personen rekenen wij ook de door Toeleveranciers geleverde flexkrachten. Het is raadzaam dat Opdrachtnemer, zoals door u geschetst in uw vraagstelling, passende maatregelen neemt om deze en andere risico die voortvloeien uit werkgeverschap en de uitleen van medewerkers, op passende wijze te mitigeren aangezien dit als gevolg van artikel 4 lid 4 voor rekening van Opdrachtnemer komt.</p>
85	Juridisch	AIV artikel 5 lid 3 en 4	<p>In haar rol als broker legt zij zelf geen arbeidsvoorwaardelijke afspraken van Inhuurmedewerkers vast; hiervoor zijn de Toeleveranciers verantwoordelijk. Inschrijver zal dan ook de Toeleveranciers contractueel verplichten om hieraan medewerking te verlenen</p>	<p>Nee, daar zijn wij niet mee akkoord. Zoals uitgelegd in het antwoord op vraag 64 ambiëren wij met de aanbesteding van de inhuurdesk verbreding van de marktwerking en de inrichting van open en transparante werkprocessen waarin de beste passende inhuurkandidaten tegen concurrerende en marktconforme tarieven worden geselecteerd. Het is onze wens dat het strategisch partnerschap van Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gebaseerd</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>- uiteraard passend binnen de mogelijkheden die de privacywetgeving hiervoor biedt - ervan uitgaande dat van deze mogelijkheid (mede gegeven de belasting van een audit) enkel gebruik zal worden gemaakt indien er sprake is van gerede twijfel omtrent de uitvoering, een dergelijk controle tijdig wordt aangekondigd, en in overleg met een maximum van 2 werkdagen zal worden uitgevoerd, de rapportage eerst met Inschrijver en Toeleveranciers wordt gedeeld en de kosten hiervan door Opdrachtgever worden gedragen. Kunt u bevestigen dat u met voornoemde uitgangspunten akkoord gaat? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>op onderling vertrouwen, maar in het kader van open en transparante werkprocessen is het opportuun dat de mogelijkheid bestaat om, zoals uitgewerkt in artikel 5 van de algemene Inkoopvoorwaarden en binnen de kaders van wet- en regelgeving (zoals de AVG), controles uit te voeren.</p> <p>Het is toegestaan dat niet de Opdrachtnemer (broker) zelf maar de Toeleverancier de arbeidsvoorwaarden vastlegt, onder de voorwaarden zoals uitgewerkt in artikel 5 en in het bijzonder lid 5.</p> <p>Gezien het belang dat wij hechten aan transparante werkprocessen en de mogelijkheid om deze te toetsen, vinden wij het niet wenselijk om aan de in artikel 5 bedoelde controles nadere voorwaarden te stellen, c.q. de mogelijkheid om deze controles te initiëren in te perken. Wij gaan derhalve <u>niet</u> akkoord met de in uw vraagstelling genoemde uitgangspunten in de passage "<i>ervan uitgaande dat van deze mogelijkheid (mede gegeven de belasting van een audit) enkel gebruik zal worden gemaakt indien er sprake is van gerede twijfel omtrent de uitvoering, een dergelijk controle tijdig wordt aangekondigd, en in overleg met een maximum van 2 werkdagen zal worden uitgevoerd, de rapportage eerst met Inschrijver en Toeleveranciers wordt gedeeld en de kosten hiervan door Opdrachtgever worden gedragen.</i>".</p>
86	Juridisch	AIV artikel 6 lid 7	In het kader van de WAV en WID bent u als Opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van correcte controle en checks op de werkvloer voor aanvang van de Werkzaamheden, en Inschrijver	Ja, het klopt dat de Inhurende manager verplicht is om aan de hand van een ID-bewijs vóór aanvang van de werkzaamheden de identiteit vast te stellen van een Inhuurmedewerker, als deze zich voor de eerste keer presenteert. De verantwoordelijkheid en daarmee ook de aansprakelijkheid hiervoor ligt daarmee inderdaad bij de Opdrachtnemer.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			gaat er dan ook vanuit dat u aansprakelijkheid erkent indien dit niet juist door u wordt uitgevoerd. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?	Onverlet deze formele verantwoordelijkheid is het de wens van Opdrachtnemer dat Inhurende managers ook wat betreft de identiteitscontrole waar mogelijk worden ontzorgd (zie wens 2 op bladzijde 35).
87	Juridisch	AlV artikel 6, waaronder lid 4	In haar rol als broker is niet Inschrijver, maar Toeleverancier verantwoordelijk voor deze verplichtingen. Inschrijver zal dan ook de Toeleveranciers contractueel verplichten om hieraan te voldoen en ook medewerking te verlenen op de controle hierop - uiteraard passend binnen de mogelijkheden die de privacywetgeving hiervoor biedt - ervan uitgaande dat van deze controle mogelijkheid (mede gegeven de belasting die een audit met zich meebrengt) enkel gebruik zal worden gemaakt indien er sprake is van gerede twijfel omtrent de uitvoering door Toeleverancier, een dergelijk controle tijdig wordt aangekondigd en in overleg met een maximum van 2 werkdagen zal worden uitgevoerd, de rapportage eerst met Inschrijver en Toeleveranciers wordt gedeeld en de kosten hiervan door Opdrachtgever worden gedragen. kunt u bevestigen dat u met	Zie het antwoord op vraag 85. In lijn met deze beantwoording gaan wij niet akkoord met de in de vraagstelling voorgestelde voorwaarden " <i>ervan uitgaande dat van deze controle mogelijkheid (mede gegeven de belasting die een audit met zich meebrengt) enkel gebruik zal worden gemaakt indien er sprake is van gerede twijfel omtrent de uitvoering door Toeleverancier, een dergelijk controle tijdig wordt aangekondigd en in overleg met een maximum van 2 werkdagen zal worden uitgevoerd, de rapportage eerst met Inschrijver en Toeleveranciers wordt gedeeld en de kosten hiervan door Opdrachtgever worden gedragen.</i> "



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			voornoemde uitgangspunten akkoord gaat? Zo nee, waarom niet?	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
88	Juridisch	AIV artikel 7	In dit artikel stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring aan derden mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal mogelijk financieren van het werkkapitaal, willen we graag onze financiële vorderingen (facturen) aan derden kunnen overdragen, zoals een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. Dit heeft geen effecten op de juridische, commerciële en operationele relaties. Kunt u hiermee op voorhand instemmen? Zo nee, waarom niet?	Nee, hiermee kunnen wij niet instemmen. Zie het antwoord op de vragen 6 en 12.
89	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden artikel 23.2 en 23.3	a. Kunt u dit nadere concretiseren? b. Betreft de aansprakelijkheidsbepalingen alleen de opslag of ook het tarief van de uiteindelijke opdrachtnemer? c. Vallen alle nadere inhuuropdrachten onder een eenmalige opdracht of is het telkens een nieuwe opdracht?	a. Onduidelijk is welke concretisering u hier bedoelt. We gaan ervan uit dat u daarmee de antwoorden op de subvragen b en c bedoelt. Wij zijn van oordeel dat deze bepaling voldoende duidelijk is. b. Uw vraag is niet in lijn met de wijze waarop de aansprakelijkheden in onze AIV zijn geformuleerd. Onze AIV maken immers geen koppeling met de opdrachtsom en dientengevolge ook niet met tarieven/opslagen. Derhalve is deze vraag naar ons oordeel niet opportuun. c. Deze Raamovereenkomst wordt beschouwd als een duurovereenkomst. Alle Nadere



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				inhuuropdrachten vallen derhalve onder een eenmalige opdracht, namelijk de Raamovereenkomst.
90	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden, artikel 3.3	De inwerkkosten zullen wij, indien mogelijk, doorbelasten aan Toeleveranciers en zzp'ers, om die reden is het wenselijk dat hier een bepaalde periode aan gekoppeld is. Kunt u aangeven voor welke periode de uren niet ingediend kunnen worden?	Nee, dat kunnen wij niet. De strekking van artikel 3.3 is dat in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere afspraken worden gemaakt over het op verzoek van Opdrachtnemer vervangen van medewerkers, waaronder ook afspraken over eventuele inwerkkosten.
91	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 1. Definities	Volgend op de vorige vraag merkt Inschrijver op dat in het kader van de Dienstverlening een goede omschrijving van het verschillende type flex personeel cruciaal is, aangezien hierop verschillende verantwoordelijkheden van toepassing zullen zijn, mede vanwege de verschillende toepasselijke wetgeving (waaronder de Wet DBA voor ZZP en het Burgerlijk Wetboek artikel 7:690 e.v. voor uitzendkrachten en detachingskrachten). Inschrijver stelt naar tevredenheid vast dat de documenten middels het opnemen van een aparte definitie voor ZZP'er(s) een dergelijk onderscheid wel globaal maakt, maar dat dit nog voor verbetering	Nee, wij kunnen ons niet vinden in de door u voorgestelde aanpassing van definities. Wij vinden het van belang dat we onder inhuur zowel uitzenden en detacheren vatten als zzpp-ers die op basis van een inspanningsverplichting door ons worden ingehuurd.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>vatbaar is, temeer daar het verstandig is om het onderscheid tussen externe medewerkers die onder leiding en toezicht werken en ZZP'er die voor eigen rekening en risico opdrachten uitvoeren consequent door te voeren.</p> <p>In dat kader stelt Inschrijver voor de definities als volgt - veelal summier - aan te passen: 'Inhuurmedewerker': Een Kandidaat die door de Inhurende manager is geselecteerd, ten behoeve waarvan een Nadere overeenkomst is afgesloten en die via Inschrijver op basis van een met Toeleverancier gesloten arbeidsovereenkomst/ uitzendovereenkomst (in de zin van artikel 7:690 van boek 7, titel 10 BW) door Toeleverancier via Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever Werkzaamheden te verrichten voor en ten behoeve van Opdrachtgever. Onder Inhuurmedewerker wordt nadrukkelijk niet verstaan een ZZP'er, waaronder begrepen een directeur grootaandeelhouder, die werkzaamheden verricht voor</p>	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			rekening en risico van zijn/haar vennootschap'.	
91	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 1. Definities	'Kandidaat': Een Inhuurmedewerker van een door Opdrachtnemer gecontracteerde Toeleverancier of ZZP'er, die voldoet aan het zoekprofiel van een Inhurende manager en in staat wordt geacht over de competenties te beschikken om de Werkzaamheden te verrichten waarop de Inhurende manager iemand wil inhuren.	<p>De definitie van Kandidaat was: Een medewerker van een door Opdrachtnemer gecontracteerde Toeleverancier of Zzp'er, die voldoet aan het zoekprofiel van een Inhurende manager en in staat wordt geacht over de competenties te beschikken om de werkzaamheden te verrichten waarop de manager iemand wil inhuren.</p> <p>De definitie van Kandidaat wordt: Een Inhuurmedewerker van een door Opdrachtnemer gecontracteerde Toeleverancier of ZZP'er, die voldoet aan het zoekprofiel van een Inhurende manager en in staat wordt geacht over de competenties te beschikken om de Werkzaamheden te verrichten waarop de Inhurende manager iemand wil inhuren.</p>
91	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 1. Definities	'Raamovereenkomst': de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over de Dienstverlening als 'broker' dan wel Managed Service Provider, welke gericht is op het contracteren van Toeleveranciers en ZZP'ers, het in opdracht van Inhurende managers werven van in te huren Kandidaten, alsmede het afsluiten van Nadere	De definitie van Raamovereenkomst blijft ongewijzigd. Wij zien geen meerwaarde in de door u voorgestelde aanpassing.

Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			overeenkomsten ten behoeve van de geselecteerde Kandidaten.	
91	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 1. Definities	<p>'ZZP'er(s)': ZZP'ers zijn ondernemers die worden ingehuurd als zelfstandig ondernemer, waarbij zij als ondernemers zijn ingeschreven in de Kamer van Koophandel (als eenmanszaak of BV zonder personeel in de hoedanigheid van directeur grootaandeelhouder). Een ZZP'er werkt nimmer onder leiding en toezicht van de gemeente, is vrij in de wijze van uitvoering van de Werkzaamheden (die voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap/eenmanszaak worden verricht) en kan/mag zich door een andere zelfstandige laten vervangen.</p> <p>Een ZZP'er wordt door Inschrijver middels een modelovereenkomst voor tussenkomst gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de Werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en</p>	De definitie van ZZP-ers blijft ongewijzigd. Wij zien geen meerwaarde in de door u voorgestelde aanpassing.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren'. 'Toeleveranciers': Een partij (rechtspersoon) die Inhuurmedewerkers via Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking stelt aan Opdrachtgever, en met wie Opdrachtnemer een overeenkomst heeft. Bent u bereid voornoemde definities conform de tekstsuggesties aan te passen ? Zo nee, waarom niet?</p>	
92	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding	<p>Ter borging van zelfstandigheid moeten opdrachten die door ZZP'ers in zelfstandigheid worden uitgevoerd zo smart mogelijk worden omschreven. In dat kader is het niet raadzaam om ZZP'ers in functies ter beschikking te stellen, laat staan in een hiërarchische verhouding. Als gezegd, heeft Inschrijver een pakket aan beheersmaatregelen ontwikkeld, en dit aspect maakt hiervan onderdeel uit. Over de concrete invulling en uitwerking gaat Inschrijver graag na gunning met u in gesprek en de concretisering hiervan onderdeel uit te laten maken van de contractuele afspraken tussen</p>	<p>Ja, daartoe zijn wij bereid. Daarbij willen we wel aantekenen dat dit nooit en te nimmer tot wijzigingen aan het gestelde in de offerteaanvraag mag leiden die niet in lijn zijn met de aanbestedingsregelgeving.</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			partijen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	
93	Juridisch	EA inhuurdesk def 2.3 doel van de aanbesteding	Gegadigde kan de aanbestedende dienst uiteraard alleen vrijwaren voor inhuur via de MSP-dienstverlening en voorzover de aanbestedende dienst op juiste wijze uitvoering geeft aan de overeenkomst. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat claims en naheffingen in het geval van onjuiste uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtgever, voor rekening van de aanbestedende dienst komen?	Ja, dat kunnen we bevestigen.
94	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding, G.1, Artikel 20 en 23 algemene voorwaarden	In het kader van het Contract Management zal Inschrijver Toeleveranciers contracteren voor zover zij voldoen aan de door Opdrachtgever en Inschrijver gestelde eisen en met inachtneming van de overeengekomen beheersmaatregelen ter mitigering van risico's verbonden aan de inhuur. Inschrijver merkt daarbij op dat Toeleveranciers natuurlijk zelf verantwoordelijk zijn voor het professioneel en naar behoren uitvoeren van hun	Zie het antwoord op vraag 84. In lijn met deze beantwoording zijn wij van oordeel dat bij Opdrachtnemer als contractpartner van de Raamovereenkomst de verantwoordelijkheid ligt voor een juiste uitvoering van de verplichtingen die voortvloeien uit het formeel werkgeverschap. Het is dan ook aan Opdrachtnemer om dit risico te mitigeren aan de hand van beheersmaatregelen en afspraken met Toeleveranciers. In deze opzet past niet uw voorstel om een rechtstreeks vorderingenrecht op te nemen in onze voorwaarden en dit voorstel nemen wij dan ook niet over. Samenvattend betekent dit dat, bij het onverhoopt in gebreke blijven van een Toeleverancier, de Opdrachtnemer aansprakelijk wordt gesteld door



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>verplichtingen die voortvloeien uit het formeel werkgeverschap, zoals het betalen van het juiste loon (met inachtneming van de toepasselijke inlenersbeloning) en het doen van de juiste afdrachten. Inschrijver gaat er vanuit dat u dit onderschrijft.</p> <p>Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet? En bent u bereid om in de beheersmaatregelen bijlage een passage op te nemen op grond waarvan voor u een rechtstreeks vorderingsrecht wordt gecreëerd op de Toeleverancier voor zover deze in gebreke mocht blijken te zijn in de uitvoering van zijn dienstverlening en/of het formeel werkgeverschap? Zo nee, waarom niet?</p>	Opdrachtgever. Het is in dat geval aan Opdrachtnemer om er voor te zorgen dat deze de eventuele kosten verhaalt of vordert op de Toeleverancier die in gebreke is gebleven.
95	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding, G.1, Artikel 20 en 23 algemene voorwaarden	<p>Graag gaat Inschrijver na gunning met u in gesprek over voornoemde beheersmaatregelen teneinde hieromtrent de wijze van vastlegging en uitvoering te concretiseren, bijvoorbeeld middels de opname van een bijlage bij de (Raam) overeenkomst.</p> <p>Bent u hiertoe bereid? Zo nee waarom niet?</p>	Nee, conform de beantwoording van vraag 94 zijn wij hiertoe niet bereid.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
96	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3 Doel van de aanbesteding, G.1, Artikel 20 en 23 algemene voorwaarden	<p>U geeft op meerdere plekken aan dat u van Inschrijver verlangt dat zij zoveel mogelijk de risico's verbonden aan inhuur van flexibel personeel van u overneemt. Inschrijver kan ten aanzien van Inhuurmedewerkers aan dit verzoek voldoen middels het uitvoering geven aan een pakket van beheersmaatregelen die Inschrijver gegeven het specifieke karakter van toepasselijke wetgeving (waaronder WKA, WAB, WAS heeft ontwikkeld teneinde de risico's te mitigeren die verbonden zijn aan het contracteren van Inhuurmedewerkers in dien van Toeleveranciers. Deze beheersmaatregelen bestaan onder meer uit het uitvoeren van WAADI check, het checken op de aanwezigheid van een NEN certificering, het storten op G-rekeningen van Toeleveranciers, het in dit kader opslaan van de vereiste documentatie, het uitvoeren van een WAB scan).</p> <p>Vanzelfsprekend is Inschrijver bereid om voor de goede en professionele uitvoering van deze beheersmaatregelen jegens Opdrachtgever in te staan en</p>	Zie het antwoord op vraag 94 en 95.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>aansprakelijkheid te aanvaarden binnen de kaders van de overeengekomen aansprakelijkheidsbepaling, doch is de bereidheid beperkt tot de elementen waarop Inschrijver zelf invloed heeft en gaat derhalve niet zover dat Inschrijver deze risico's integraal en zonder enige restrictie overneemt.</p> <p>Inschrijver is als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming ook niet bevoegd om hier ongeclausuleerd mee akkoord te gaan.</p> <p>Inschrijver gaat er vanuit dat voornoemd verzoek, alsmede de daarop gebaseerde aansprakelijkheden en vrijwaringen, binnen de kaders als hiervoor omschreven kan worden gelezen en dat met betrekking hiertoe derhalve sprake dient te zijn van een aan Inschrijver toe te rekenen tekortkoming in haar dienstverlening, waaronder begrepen het uitvoering geven aan voornoemde beheersmaatregelen. Wilt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?</p>	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
97	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3, 4.2 (Waarborgen rechtmatigheid) en G.1	<p>U geeft op meerdere plekken aan dat u van Inschrijver verlangt dat zij zoveel mogelijk de risico's verbonden aan inhuur van flexibel personeel van u overneemt. Inschrijver kan ten aanzien van ZZP aan dit verzoek voldoen middels het uitvoering geven aan een pakket van beheersmaatregelen die Inschrijver gegeven het specifieke karakter van deze wetgeving - teneinde de risico's te mitigeren die verbonden zijn aan het contracteren van ZZP'ers- heeft ontwikkeld en waaraan de betrokken partijen (Opdrachtgever, Inschrijver en ZZP) zich dienen te committeren middels het geven van een correcte uitvoering hieraan. Deze beheersmaatregelen heeft Inschrijver met de Belastingdienst besproken.</p> <p>Ieder der partijen draagt hierin een eigen verantwoordelijkheid. Zo is Inschrijver verantwoordelijk voor 1) contracteren van de ZZP middels gebruikmaking van haar modelovereenkomst voor tussenkomst (welke is beoordeeld door de Belastingdienst), de Opdrachtomschrijving (het 'hoe',</p>	Zie het antwoord op vraag 94 en 95



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>wegblijven bij functies), het voorafgaand aan de opdracht en tussentijds (eenmaal per kwartaal) uitzetten van vragenlijst bij ZZP en inhurende manager om te monitoren of (nog) conform de modelovereenkomst wordt gewerkt, het monitoren van de omvang (de duur van de overeenkomst) en het uitvoeren van de ondernemerschapstoets.</p> <p>U als Opdrachtgever bent verantwoordelijk voor het voorkomen van leiding en toezicht/gezagsrelatie ten tijde van de werkzaamheden, het feitelijk inzetten op de overeengekomen opdracht (en niet daarnaast andere of aanpalende werkzaamheden laten verrichten) alsook te bevestigen de opdrachtomschrijving correct is (het 'wat', dit is wat de zpp gaat doen). Indien partijen tekortschieten in de uitvoering hieromtrent, moeten zij bereid zijn om hiervan ook de gevolgen te dragen.</p> <p>Kunt u zich in het hiervoor gestelde vinden? Zo nee, waarom niet?</p>	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
98	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3, 4.2 (Waarborgen rechtmatigheid), G.1	Graag gaat Inschrijver na gunning met u in gesprek over voornoemde beheersmaatregelen teneinde hieromtrent de wijze van vastlegging en uitvoering te concretiseren, bijvoorbeeld middels de opname van een bijlage bij de (Raam) overeenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 94 en 95
99	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3, 4.2 (Waarborgen rechtmatigheid), G.1	Inschrijver gaat er vanuit dat voornoemd verzoek met betrekking tot het overnemen van risico's, alsmede de daarop gebaseerde aansprakelijkheden en vrijwaringen binnen de kaders als hiervoor omschreven kan worden gelezen en dat met betrekking hiertoe derhalve sprake dient te zijn een aan Inschrijver toe te rekenen tekortkoming in haar dienstverlening, waaronder begrepen het uitvoering geven aan de ZZP beheersmaatregelen. Wilt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 94 en 95



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
100	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 2.3, Doel van de aanbesteding, G.1, Artikel 20 en 23 algemene voorwaarden	In tegenstelling tot gedetacheerden die werken onder leiding en toezicht van u als Opdrachtgever, is een ZZP'er als zelfstandig ondernemer zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van zijn werkzaamheden (zoals ook opgenomen in de toepasselijk Modelovereenkomst) en is hij/zij - in geval van toerekenbaar tekortschieten- dus ook zelf (en niet Inschrijver) verantwoordelijk voor het vergoeden van de eventuele hieruit voortvloeiende schade. Alsdan zal Opdrachtgever de ZZP'er via Inschrijver kunnen aanspreken, uiteraard binnen de opgenomen beperking van aansprakelijkheid zoals opgenomen in de modelovereenkomst, te weten € 1.000.000 per gebeurtenis en € 1.000.000,00 per jaar, op basis waarvan Opdrachtnemer vervolgens de ZZP'er in vrijwaring zal oproepen en uw vordering direct bij de ZZP'er terecht komt. Inschrijver vertrouwt erop dat u hiermee akkoord bent, Kunt u dit bevestigen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 94 en 95.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
101	Juridisch	EA inhuurdesk def 4.2 gewenste situatie - waarborgen rechtmatigheid	U geeft in deze paragraaf aan dat: "Op grond van deze garantie neemt de inschrijvende partij eventuele financiële schade voor zijn rekening, voor zover deze voortkomt uit onrechtmatigheden in het inhuurproces dan wel het niet voldoen aan wet- en regelgeving." Gegadigde kan alleen schade op zich nemen voor zover het een toerekenbare tekortkoming is van gegadigde zelf. Is de aanbestedende dienst hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Nee, hiermee zijn wij niet akkoord. Ter onderbouwing zie het antwoord op vraag 94 en 95.
102	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 4.2 Gewenste situatie onder Data en Modelovereenkomst Gegevensuitwisseling	Inschrijver onderschrijft de door u vastgestelde hoedanigheidsverdeling vanuit privacy optiek en is bereid om hieromtrent een overeenkomst af te sluiten waarvan uw format als uitgangspunt kan gelden, maar waarover Inschrijver na gunning graag met u in gesprek zal gaan om een aantal zaken te fine-tunen. Inschrijver vertrouwt u hiermee akkoord. Is deze aanname juist? Zo nee, waarom niet?	Deze aanname is juist, onder het voorbehoud dat de nadere afspraken over het fine tunen van de verwerkersovereenkomst worden gemaakt direct na voorlopige gunning en dat deze afspraken vóór definitieve gunning van de Raamovereenkomst worden afgerond.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
103	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 4.2 Gewenste situatie onder ontzorgen inhurende manager	Inschrijver gaat er vanuit dat deze activiteit betrekking heeft op het delen van data met Opdrachtgever die noodzakelijk zijn in het kader van een terbeschikkingstelling van een Inhuurmedewerker of ZZP'er en voor zover dit geen wijziging met zich meebrengt in de rollen en hoedanigheid vanuit privacy optiek (inhoudende dat beide partijen opereren vanuit hun rol als verwerking verantwoordelijke). Kunt u bevestigen dat deze aannee juist is? Zo nee, waarom niet?	Nee, deze aannee is niet juist. De bedoelde activiteit ziet op de administratieve verwerking binnen de daarvoor beschikbare systemen.
104	Juridisch	EA inhuurdesk def 6.2 Gunningseisen D3	niet alle in eis D1 genoemde gegevens/documenten mogen 7 jaren worden opgeslagen na einde inhuur. Wij stellen voor om eis D3 aan te passen naar: Gegevens en documenten moeten voor Opdrachtgever beschikbaar zijn gedurende de inhuurperiode én 7 jaar daarna, voor zover conform relevante wetgeving toegestaan. Bij beëindiging van de Raamovereenkomst, zorgt Opdrachtnemer ervoor dat alle documenten en gegevens kosteloos worden overgedragen aan Opdrachtgever, of aan een derde partij die is aangewezen	Hiermee gaan wij akkoord.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			door Opdrachtgever. Graag uw akkoord	
105	Juridisch	EA inhuurdesk def 6.2 Gunningseisen G1	Wilt u eis G.1 aanvullen met de zinssnede 'voor zover het een taak is van Opdrachtnemer en geen taak/verplichting van Opdrachtgever'?	De door u voorgestelde aanvulling kan leiden tot discussie over de taakverdeling tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Uit uw vraagstelling maken wij op dat de door u voorgestelde aanvulling beoogt dat Opdrachtnemer uitsluitend de financieel-juridische risico's draagt voor de door of namens Opdrachtgever uitgevoerde werkzaamheden om uitvoering te geven aan het inhuurproces. Wij stellen daarom voor om de laatste zin van eis G.1 op bladzijde 31 van de offerte-aanvraag als volgt uit te breiden: " <i>... voor zover deze risico's betrekking hebben op de uitvoering van het inhuurproces en de administratieve afhandeling door of in opdracht van Opdrachtnemer</i> ".
106	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 A.4 Indexering	Inschrijver onderschrijft de afspraken over de Opslag. Inschrijver merkt daarnaast op dat de prijs van flexibele arbeid met betrekking tot Inhuurmedewerkers (uitzendkrachten en gedetacheerden) mede afhankelijk is van wijzigingen in wet -en regelgeving (te denken valt daarbij onder meer aan toepasselijke CAO en sociale zekerheidswetgeving). Teneinde te voorkomen dat Toeleveranciers dergelijke toekomstige wijzigingen reeds op	Over de exacte wijze waarop tarieven van Toeleveranciers worden geïndexeerd of geactualiseerd naar aanleiding van wettelijke of cao-wijzigingen maken wij graag nadere afspraken met Opdrachtnemer in het kader van de inrichting van het tarievenboek en het contractmanagement. In dat kader maken wij ook afspraken over het doorwerken van wettelijke wijzigingen in de kostprijs en tarieven van Toeleveranciers.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>voorhand moeten incalculeren in hun aangeboden tariefstelling, is het naar de mening van Inschrijver van belang dat in voorkomend geval de mogelijkheid bestaat de Uurtarieven aan te passen. Op deze wijze kunnen Toeleveranciers de laagst mogelijke tarieven aan u voorstellen.</p> <p>Wilt u om voornoemde reden bevestigen dat - naast een jaarlijkse indexering - de verplichte kost prijsstijgingen, d.w.z. stijgingen als gevolg van wet- en regelgeving of (wijzigingen in) de toepasselijke CAO en/of de arbeidsvoorwaardenregeling en/of de daarbij geregelde lonen redenen zijn het Uurtarief van de Toeleveranciers aan te passen zodat daardoor de scherpste tarieven kunnen worden geoffreerd? Zo nee, waarom niet?</p>	



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
107	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 A.5 Overuren en toeslagen	Teneinde naar behoren aan hun verplichtingen te kunnen voldoen, zullen Inschrijver en Toeleveranciers de beloning van Tijdelijke medewerkers en Ingehuurde Personen op grond van de toepasselijke CAO moeten vaststellen op basis van de beloningsregeling bij Opdrachtgever. Dit geschiedt op basis van de door u als Opdrachtgever verstrekte informatie over de bij u toepasselijke beloningsregeling. Inschrijver vertrouwt u hiermee bekend en gaat er vanuit dat u hieraan uitvoering zult geven en verantwoordelijkheid zult accepteren. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, waarom niet?	Ja, dit kunnen we bevestigen.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
108	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 A.5 Overuren en toeslagen	<p>Teneinde naar behoren aan hun verplichtingen te kunnen voldoen, zullen Toeleveranciers de beloning van Inhuurmedewerkers op grond van de toepasselijke CAO moeten vaststellen op basis van de beloningsregeling bij Opdrachtgever. Dit geschiedt op basis van de door u als Opdrachtgever verstrekte informatie over de bij u toepasselijke beloningsregeling. Overuren en toeslagen maken onderdeel uit van de inlenersbeloning en zullen - indien van toepassing - aan de Inhuurmedewerker moeten worden uitbetaald gelijk als dit aan vaste medewerkers van u als Opdrachtgever worden uitbetaald. Inschrijver vertrouwt erop dat u bereid bent om deze eis hierop aan te passen. Kunt u deze aanname bevestigen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p>Het is juist dat, indien een Inhurende manager expliciet opdracht geeft om in overtijd werkzaamheden te verrichten, conform de Inlenersbeloning dan dezelfde compensatie van toepassing als voor onze eigen werknemers. Onze standaardregeling is dat er géén recht is op een extra vergoeding en dat de extra gewerkte uren op basis van tijd-voor-tijd worden gecompenseerd. Meer informatie over overwerk en overwerkvergoedingen is terug te vinden in het als bijlage van deze NvI opgenomen Personeelshandboek (zie hoofdstuk 4 "Werktijden", paragraaf "Vergoedingen / toelagen" en "paragraaf "Overwerk en overwerkvergoedingen" op pagina 7")</p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
109	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 B.3 - specificatie en D.4 specificatie Contracttarief	Inschrijver merkt op dat vanuit de toepasselijke privacywetgeving geen wettelijke grondslag bestaat om al deze gegevens, waaronder salaris te verstrekken. Inschrijver zal deze informatie ook niet van Toeleveranciers mogen ontvangen. Inschrijver vertrouwt erop dat u deze analyse onderschrijft en gaat graag met u na gunning in gesprek over de verstrekking van gegevens welke wel zijn toegestaan. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	Wij onderschrijven uw standpunt en gaan graag met u in gesprek over de specificatie van gegevens waarover wij noodzakelijkerwijze en rechtmatig de beschikking dienen te hebben.
110	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 C.4 - integriteits- en geheimhoudingsverklaring en D1 - dossier	De hier gevraagde garantie kan Inschrijver verstrekken voor zover dit ziet op het proces als onderdeel van het contractmanagement. Zo zal Inschrijver Toeleveranciers contractueel verplichten om integriteits- en geheimhoudingsverklaringen aan te gaan met de door hen ter beschikking gestelde Inhuurmedewerkers en te voldoen aan de overige administratieve eisen, en zal Inschrijver ZZP'ers contractueel verplichten om dergelijke verklaringen rechtstreeks met u als Opdrachtgever aan te gaan. Inschrijver gaat ervan uit dat	Nee, de gemeente wenst de garantie ter beschikking gestelde Inhuurmedewerkers de integriteits- en geheimhoudingsverklaring volgens het model van de gemeente accorderen. Hiertoe is niet voldoende dat de Inschrijver Toeleveranciers contractueel verplicht om (eigen) integriteits- en geheimhoudingsverklaringen met de door hen ter beschikking gestelde Inhuurmedewerkers aan te gaan. Gezien het feit dat de werkzaamheden, waar de inhuur op ziet, bij de gemeente worden verricht, hechten wij aan gebruik van onze eigen integriteits- en geheimhoudingsverklaring.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			hiermee aan deze eis op een correcte en juiste wijze invulling wordt gegeven. Wilt u bevestigen dat u deze analyse deelt? Zo nee, waarom niet?	
111	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 D3 - overdracht documenten	Inschrijver onderschrijft uw standpunt dat partijen, zowel Opdrachtgever, Inschrijver als Toeleveranciers, vanuit privacyoptiek opereren in de hoedanigheid van Verwerkingsverantwoordelijke, waarbij Toeleveranciers opereren als juridisch werkgever. Dit heeft tot gevolg dat een wettelijke grondslag voor overdracht van deze dossier ontbreekt. Graag gaat Inschrijver met u na gunning in gesprek over de wijze waarop in een exitfase nadere afspraken kunnen worden gemaakt die een goede transitie moeten bevorderen. Onderschrijft u deze analyse en bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?	Nee, wij onderschrijven deze analyse niet. In het kader van fiscaliteit en fiscale controles dienen wij over de desbetreffende stukken te kunnen beschikken. In voorkomende gevallen is het namelijk mogelijk dat het juridisch werkgeverschap in twijfel wordt getrokken of dat er issues rijzen over het al dan niet ontstaan van een dienstbetrekking.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
112	Juridisch	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 G.7	<p>Inschrijver zal in haar rol als broker de Toeleveranciers contractueel verplichten om te voldoen aan de WAV en WID, en zal hen opdragen om hun Inhuurmedewekers te verplichten aan de identificatieplicht te voldoen. Inschrijver gaat er vanuit dat hiermee naar behoren aan deze eis wordt voldaan. Dit laat uiteraard onverlet uw eigen verplichting om op de werkvloer de identiteit van Inhuurmedewerkers en ZZP'ers te checken.</p> <p>Deelt u deze zienswijze? Zo nee, hoe ziet u dit dan?</p>	Zie het antwoord op vraag 86 en vraag 94.
113	Juridisch	EA Inhuurdesk Def, 1. Definities	<p>Inschrijver onderschrijft dat zij in haar rol als broker/msp dienstverlener in het kader van de overeen te komen Dienstverlening onder meer het Contractmanagement voor u als Opdrachtgever zal uitvoeren. De omschrijving die u hieraan vervolgens geeft (het contracteren van aanbieders van flexibele arbeid en Toeleveranciers), is naar de mening van Inschrijver evenwel niet helemaal sluitend - met name ten aanzien van het deel 'aanbieders van flexibele arbeid' nu de Toeleveranciers zelf</p>	<p>Voor een betere eenduidigheid van definities stellen wij voor om voor het begrip "Contractmanagement" uit te gaan van de definitie in paragraaf 4.2 op bladzijde 17. Deze luidt als volgt:</p> <p><i>"Contractmanagement: De Opdrachtnemer contracteert leveranciers van flexibele arbeid voor de invulling van de vraag naar flexibele arbeid van de gemeente Almere en streeft actief na om het bestaande netwerk van leveranciers van de gemeente Almere bij de Inhuurdesk onder te brengen. Tot leveranciers van flexibele arbeid worden onder meer gerekend uitzend- en detachingsbureaus en zzp'ers."</i></p> <p>De tweede definitie van contractmanagement onder eis C.1 op pagina 27 <i>"contractmanagement: het contracteren van aanbieders van flexibele arbeid of</i></p>



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			<p>moeten worden geduid als de aanbieders van flexibele arbeid - en kan bovendien mogelijk tot verwarring leiden omdat uw definitie van Toeleverancier naast uitzend/detacheringsbureau's ook ZZP'ers kunnen worden verstaan.</p> <p>Het onder 1 categorie benoemen is vanuit de optiek van de wet DBA evenwel niet raadzaam. Om deze reden verzoekt Inschrijver het Contractmanagement te omschrijven als: 'het contracteren van Toeleveranciers en ZZP'ers'. Bent u hiermee akkoord en bereid om dit in de documenten aan te passen? Zo nee, waarom niet?</p>	<p><i>Toeleveranciers</i>" vervalt en dient te worden vervangen door bovengenoemde eerste definitie. Wat betreft het begrip Toeleverancier houden wij voor nu vast aan de definitie op pagina 6 van de offerte-aanvraag, aangezien wij in de context van deze aanbesteding geen meerwaarde zien in een andere definitie. Het staat Inschrijvers niettemin vrij om de definitie van het begrip Toeleveranciers in relatie tot zzp-ers anders te formuleren, onder de voorwaarde dat dit helder wordt aangegeven in de aanbidding aan Opdrachtgever en staan wij er voor open om na gunning in overleg met Opdrachtnemer te komen tot een aanscherping van definities, dit alles onder de voorwaarde dat deze aanscherping niet leidt tot een wezenlijke wijziging van de opdracht.</p>
114	Proces	Checklist	Op regel 4 van de Checklist staat "Beantwoording wensen paragraaf 5.3.2". Bedoelt u hiermee paragraaf 6.3.2 (Subgunningscriterium kwaliteit)? Zo niet, wat bedoelt u wel?	Ja, dat is correct.
115	Proces	EA Inhuurdesk Def 3.1 Digitaal aanbesteden	Bij deze aanbesteding dient een prijsformulier te worden geupload in Tendered. Inschrijver gaat ervan uit dat bij de velden voor beantwoording van de prijs in Tendered kan volstaan met 'nul' (bedrag in letters) respectievelijk '0' (bedrag in cijfers). Is deze	Ja, deze zienswijze is juist.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			zienswijze juist? Zo nee, waarom niet?	
116	Proces	EA inhuurdesk def 5.3.2.3 kerncompetenties	Bij kerncompetentie 1 vraagt u een overheidsinstantie met minimaal 1.500 werknemers. Er zijn MSP programma's voor een samenwerkingsverband van meerdere overheidsinstanties (waarbij het samenwerkingsverband acteert één opdrachtgever) die ruimschoots boven de 1.500 werknemers uitkomt. Is onze aanname correct dat dit samenwerkingsverband voldoet aan de 1.500 werknemers eis? Zo nee, graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 42. In aanvulling hierop bevestigen wij dat een geformaliseerd samenwerkingsverband van meerdere overheidsorganisaties, die samen meer dan 1.000 medewerkers tellen eveneens voldoet.
117	Proces	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, B. Tarifiering en facturatie, Eis B3, pag. 27	Als vervolg op de vorige vraag. Kunt u volstaan met een vermelding van inschaling volgens uw functiehuis i.p.v. een vermelding van de werkgeverslasten en premies?	Wij stemmen hier mee in en dit heeft bij nader inzien tevens onze voorkeur. In eis B.3 op bladzijde 27 van de offerte-aanvraag wordt derhalve de tweede bullet " <i>de werkgeverslasten en premies</i> " <u>vervangen</u> door " <i>de inschaling naar rasterfunctie, salarisschaal en periodiek</i> ".



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
118	Proces	EA Inhuurdesk Def 6.2.1 Minimumeisen met betrekking tot de opdracht, B. Tarifiering en facturatie, Eis B3, pag. 27	Gegadigde heeft in haar rol als MSP geen inzicht in de salarissen en de werkgeverslasten en premies van van de kandidaten die werkzaam zijn via de gecontracteerde leveranciers. Met de leveranciers spreekt Gegadigde contractueel af dat de kandidaten altijd worden ingeschaald conform de beloningsregeling van de inlener, conform wet- en regelgeving. Daarmee is toepassing van minimaal hetzelfde loon afdwingbaar. Van zzp'ers is dit sowieso niet mogelijk. Kunt u aangevens waarom u deze specificatie (de werkgeverslasten en premies) wenst te ontvangen?	Zie het antwoord op vraag 117. De met eis B.3 gevraagde specificatie draagt naar ons oordeel bij aan de door Opdrachtgever gewenste transparantie en grip op inhuur.
119	Proces	Financiële eisen	Zijn de onder het kopje financiële eisen (eerste bullet) genoemde interne kosten van de Opdrachtgever die terugverdiend moeten worden (geraamd op € 33.000 facilitaire kosten en € 92.000 voor 1 fte contractmanager) op jaarbasis, of hebben deze betrekking op de gehele contractperiode (exclusief verlengingen)?	Zie het antwoord op vraag 19 en vraag 66.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
120	Proces	Overname	Kopje financiële eisen, derde bullet: wordt met het "kosteloos overnemen" van Inhuurmedewerkers bedoeld het in dienst nemen van genoemde medewerkers bij Gemeente Lelystad?	Wij gaan ervan uit dat u bedoelt de gemeente Almere. Het is juist dat wij met het "overnemen" van inhuurmedewerkers bedoelen dat we deze in dienst nemen c.q. wij een arbeidscontract afsluiten met medewerkers die wij eerder hebben ingehuurd.
121	Proces	Rapport inhuurscan	In het Rapport Inhuurscan Gemeente Almere wordt verwezen naar 3 bijlagen (procesflows, gespreksverslagen en businesscase), die echter bij de documenten op TenderNed ontbreken. Is het mogelijk om deze bijlagen alsnog beschikbaar te maken?	Zie het antwoord op vraag 37.
122	Proces	Social return	Gemeente Almere eist van Opdrachtnemer dat 2% van de totale opdrachtsom (excl. B.T.W.) in het kader van Social Return wordt aangewend. In de praktijk is het mogelijk dat deze waarde door omstandigheden buiten invloed van de Inschrijver niet gerealiseerd kan worden. In dat geval zijn de kosten voor een alternatieve oplossing of boete niet in verhouding tot de marge (max €2,00 opslag per gewerkt uur vanaf 468 gewerkte uren). Bent u bereid om de te realiseren Social Return waarde te bepalen op basis van een percentage van	SROI percentage van 2% wordt berekend over de opslag, niet over de totale opdrachtsom. Zie ook antwoorden 23, 59 en 68.



Nr.	Categorie	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			de marge? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	